



Comune di Novate Milanese

Settore Segreteria Generale - personale organizzazione - Comunicazione - Sistema Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 803 / 2026

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTITUZIONE DELLA FIRMA AUTOGRAFA CON L'INDICAZIONE A STAMPA DEL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE PER GLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAGLI ARTT. 34 E 34-BIS DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165.

IL VICE-SEGRETARIO

Richiamato l'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39, il quale dispone che, nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, qualora una firma debba essere sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile, l'indicazione a stampa costituisce sottoscrizione ai sensi dell'art. 3 del medesimo decreto;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 dell'01/09/2026, con il quale è stata conferita alla Dott.ssa Monica Cusatis, Dirigente dell'Area Finanziaria e Servizi Generali, la direzione del settore in staff al Segretario Generale, denominato "Segreteria Generale, Personale e Organizzazione, Sistema Informatico e Comunicazione", a decorrere dal 1° settembre 2026 e fino alla presa di servizio del nuovo Segretario Generale;

Dato atto che il Comune di Novate Milanese, nell'ambito della gestione delle procedure di reclutamento del personale, è tenuto ad assolvere agli adempimenti previsti dagli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Considerato che, in particolare, prima dell'avvio delle procedure di assunzione di personale, l'Amministrazione è tenuta a effettuare le comunicazioni previste dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente e dagli organismi competenti;

Considerato che tali adempimenti sono effettuati mediante procedure informatizzate e possono comportare la predisposizione e trasmissione di comunicazioni e documenti prodotti attraverso sistemi automatizzati;

Rilevata pertanto l'esigenza di assicurare uniformità, tempestività e continuità nello svolgimento degli adempimenti connessi alle procedure di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, anche mediante l'utilizzo della stampa meccanografica del nominativo del soggetto responsabile;

Ritenuto che la sostituzione della firma autografa con l'indicazione a stampa del nominativo, nei casi consentiti dalla normativa vigente, costituisca una modalità idonea a semplificare e rendere più efficienti le procedure amministrative connesse agli adempimenti in materia di reclutamento del personale;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare la sottoscritta, in qualità di Vice Segretario, alla sostituzione della propria firma autografa con l'indicazione a stampa del proprio nominativo sui documenti prodotti mediante sistemi automatizzati nell'ambito degli adempimenti previsti dagli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Dato atto che la presente autorizzazione è limitata agli atti e alle comunicazioni rientranti nell'ambito delle procedure sopra indicate e non costituisce autorizzazione generale alla sostituzione della firma autografa per ogni altro atto dell'Amministrazione;

Dato atto, altresì, che restano ferme le competenze e le responsabilità del soggetto autorizzato in ordine al contenuto, alla correttezza e alla regolarità degli atti e delle comunicazioni sottoscritti mediante l'indicazione a stampa del nominativo;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni e integrazioni;

DETERMINA

1. DI AUTORIZZARE, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39, la sottoscritta, in qualità di Vice Segretario, alla sostituzione della propria firma autografa con l'indicazione a stampa del proprio nominativo sui documenti prodotti mediante sistemi automatizzati nell'ambito degli adempimenti previsti dagli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
2. DI STABILIRE che l'indicazione a stampa del nominativo sarà utilizzata esclusivamente per gli atti, le comunicazioni e la documentazione connessi agli adempimenti di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, nei casi e secondo le modalità consentite dalla normativa vigente.
3. DI STABILIRE che sui documenti interessati dovrà essere riportato in maniera chiara e leggibile il nominativo del soggetto responsabile, eventualmente accompagnato dalla relativa qualifica, secondo le modalità tecniche previste dal sistema informatico utilizzato.
4. DI PRECISARE che la presente autorizzazione non si applica agli atti per i quali la legge, regolamenti, disposizioni dell'Ente o specifiche procedure richiedano espressamente la sottoscrizione autografa, la firma digitale o altra forma qualificata di sottoscrizione.
5. DI DARE ATTO che la sostituzione della firma autografa con l'indicazione a stampa del nominativo non modifica né trasferisce le competenze e le responsabilità proprie del soggetto autorizzato, che rimane responsabile degli atti e delle comunicazioni di propria competenza.
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Lì, 01/09/2026

IL VICE-SEGRETARIO

CUSATIS MONICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)