



Comune di Novate Milanese

Settore Finanziario e CdG - Economato

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 938 / 2026

OGGETTO: PARTECIPAZIONE AL CORSO RESIDENZIALE DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PER GLI UFFICI FINANZIARI SVOLTO DA A.N.U.T.E.L. NELLE GIORNATE DEL 19-20-21 OTTOBRE 2026 - ASSUNZIONE IMPEGNO PER RIMBORSO SPESE VIAGGIO

LA DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA E SERVIZI GENERALI

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Richiamati:

- il vigente Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 106 del 07.06.2011 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 63 del 27.09.2024 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Sindacale n. 2 del 07/01/2025 con il quale è stato conferito alla Scrivente l'incarico di Direzione dell'Area Finanziaria e Servizi Generali;
- il Decreto Dirigenziale n. 33/2025 del 09/05/2025 con il quale è stato attribuito l'incarico di elevata qualificazione di "Responsabile del Settore Finanziario, Economato e Controllo di Gestione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 89/2025 ad oggetto: "Approvazione aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 18/12/2025 ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione triennio 2026/2028", immediatamente esecutiva;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 29/01/2026 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028" e ss.mm.ii.;

Richiamati inoltre:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 118/2011 come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 126/2014, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, che disciplina e rende definitiva l'applicazione della "contabilità armonizzata" e ss.mm.ii.

Premesso che con determinazione n. 68/2026 l'Amministrazione ha rinnovato l'adesione all'Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali (di seguito ANUTEL) con sede in Via Comunale della Marina, 1 - 88060 Montepaone (CZ) C.F. 99330670797 – P.IVA 02035210794 il cui fine è supportare gli Enti Locali in materia di "tributi e finanza locale".

Visto il corso di formazione e aggiornamento per gli uffici finanziari organizzato da ANUTEL che si terrà, come da programma allegato al presente atto, nelle giornate del 19-20-21 ottobre 2026 presso il CENTRO SOGGIORNO STUDI ANUTEL - Sala Convegni Via Comunale della Marina, 1 - Montepaone (CZ).

Dato atto che la partecipazione al corso, comprensiva di vitto e alloggio, è gratuita per tutti gli Enti Locali associati ANUTEL ETS per un massimo di numero due unità per ente.

Ritenuto che il corso in questione risponda pienamente alle esigenze dell'Ente e di identificare, per le tematiche trattate, nella scrivente Dirigente dell'Area Finanziaria e Servizi Generali e nella dipendente Gobbi Mara, funzionario del Settore finanziario, Economato e C.d.G., le due unità che frequenteranno il corso in oggetto;

Considerato che le spese di viaggio per il trasferimento presso la sede del corso restano a carico dei partecipanti.

Dato atto che:

- le dipendenti si dichiarano disponibili a sostenere i costi per il viaggio, i quali saranno anticipati nei limiti e nel rispetto di quanto stabilito all'art. 37, comma 7 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2022-2024 e all'Art. 35 del CCNL dell'Area della Dirigenza del comparto Regioni - Autonomie Locali 1998-2001;
- la somma complessiva è quantificabile in € **109,46** e trova adeguata copertura al Capitolo **1030153** "MISSIONI PERSONALE SERVIZI AMMINISTRATIVI" del Bilancio di previsione 2026/2028 - Esercizio 2026 - V livello 1030202002 - C.d.C. PERS - F.d.C 2120102002;
- si autorizza il Servizio Personale ad accreditare le somme anticipate nei primi stipendi utili a fronte di presentazione di regolari giustificativi;

Considerato che l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata deve tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone l'obbligo di imputazione dell'entrata e della spesa all'esercizio in cui le stesse divengono esigibili nel rispetto dell'art. 183 comma 6, del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., Responsabile Del Procedimento è la Scrivente;

Accertato che la Scrivente non versa in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 né incorre nell'obbligo di astensione ex art. 7 DPR 62/2013;

Dato atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo successivamente al visto di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del Testo Unico Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1 di prendere atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non trascritta e ne costituisce motivazione giuridica, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- 2 di autorizzare, per i motivi meglio espressi in premessa, la partecipazione della Scrivente e della dipendente Gobbi Mara al corso di formazione e aggiornamento per gli uffici finanziari organizzato da ANUTEL che si terrà nei giorni 19-20-21 ottobre 2026 presso il CENTRO

SOGGIORNO STUDI ANUTEL - Sala Convegni Via Comunale della Marina, 1 - Montepaone (CZ).

- 3 di prendere atto che la partecipazione al corso, comprensiva di vitto e alloggio, è gratuita per tutti gli Enti Locali associati ANUTEL ETS per un massimo di numero due unità per ente. (riferimento determinazione 68/2026);
- 4 di dare atto che alle dipendenti saranno rimborsati i costi di viaggio, che le stesse dovranno anticipare, per una somma complessiva di € **109,46** la quale trova adeguata copertura al capitolo 1030153 del Bilancio di previsione 2026/2028 - Esercizio 2026 - V livello 1030202002 - C.d.C. PERS - F.d.C 2120102002;
- 5 di impegnare al capitolo **1030153** del Bilancio di previsione 2026/2028 - Esercizio 2026 - V livello 1030202002 - C.d.C. PERS - F.d.C 2120102002 l'importo di € **109,46** pari alla somma relativa alle spese di viaggio sostenute;
- 6 di autorizzare il Servizio Personale al rimborso alle dipendenti suindicate dell'importo relativo alle spese anticipate, accreditando la somma sullo stipendio nei primi cedolini utili;
- 7 di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/2000;
- 8 di disporre la pubblicazione del presente atto ai sensi degli articoli 20 e 23 del D. Lgs. 36/2023;
- 9 di assegnare il presente al fascicolo 1/2026 "FORMAZIONE DEL PERSONALE" classificazione 03-14 "Formazione e Aggiornamento del Personale".

Lì, 16/10/2026

LA DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA E
SERVIZI GENERALI
CUSATIS MONICA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. gs n 82/2005 e s.m.i.)