

Note

Al fine di garantire una migliore organizzazione, è preferibile inviare la scheda di prenotazione entro giorno 16 Ottobre 2026.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

A decorrere dal giorno successivo dell'attività formativa, i partecipanti regolarmente iscritti riceveranno un apposito link all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di prenotazione con il quale sarà possibile svolgere il TEST finale.

L'esito verrà indicato nel relativo attestato che verrà consegnato solo ai partecipanti che avranno frequentato l'intero Corso.

L'Attestato rilasciato rientra nei piani formativi previsti dalla Direttiva Zangrillo

I COSTI DA SOSTENERE

Restano a carico dei partecipanti esclusivamente le spese di viaggio

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

- Senza pernottamento, con partecipazione alle sole lezioni
 - Con pernottamento - Max 2 unità per Ente
- (E' obbligatorio partecipare a l'intero corso per poter usufruire del Vitto e alloggio Gratuiti).

IL SOGGIORNO NEL "CENTRO SOGGIORNO STUDI" ANUTEL ETS È PREVISTO ESCLUSIVAMENTE IN CAMERA DOPPIA

I TRASFERIMENTI GRATUITI SONO DISPONIBILI SOLTANTO NEI SEGUENTI GIORNI:

A : da AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale IN SEDE ANUTEL;
(il giorno antecedente l'inizio del corso)

R : da SEDE ANUTEL ad AEROPORTO O STAZIONE FFSS Lamezia Terme Centrale;
(a fine corso)

ARRIVO: check-in Domenica (orario previsto dalle ore 08,30 alle ore 18,00)

PARTENZA: check-out Giovedì (mattina)

Previa preventiva comunicazione degli orari di arrivo e di partenza a centrostudi@anutel.net, verrà garantito il transfer che vi attenderà agli Arrivi dell'Aeroporto e/o Stazione FF.SS. di Lamezia Terme (CZ) e vi accompagnerà presso la Sede ANUTEL ETS.

⚠ ATTENZIONE - POLITICA DISDETTE:

Le disdettes non comunicate prima dello svolgimento dei corsi residenziali nel nostro Centro Soggiorno e Studi, comportano dispendiosi costi di gestione.

I partecipanti che non comunicheranno l'eventuale disdetta almeno quattro giorni prima dell'inizio del corso, non potranno prendere parte, per i due anni successivi, alle iniziative di studio organizzate nel Centro Soggiorno e Studi.

I partecipanti che hanno già usufruito dei corsi residenziali potranno effettuare una nuova prenotazione solo dopo due anni, ciò al fine di consentire la partecipazione di altri funzionari.

 **Periodo**
dal 19 al 21 ottobre 2026
 09:00 - 16:00

 **Sede**
Montepaone (CZ)
CENTRO SOGGIORNO STUDI ANUTEL - Sala
Convegni
Via Comunale della Marina, 1 - Montepaone (CZ)

 **Categoria**
**Centro Soggiorno Studi con vitto e alloggio
gratuito**

Dettagli Organizzativi**Disponibilità**

Posti Totali: **40**
Prenotati: **5**
Disponibili: **35**

Scadenza Prenotazioni:
16 ottobre 2026

Info Formative

Accesso:
Partecipazione gratuita per tutti gli Enti Locali associati ANUTEL ETS in regola con le quote associative

Modalità di Erogazione: **In Presenza**
Durata Totale: **18.0 Ore**

Calendario Giornate

19
OTT 19 ottobre 2026

20
OTT 20 ottobre 2026

21
OTT 21 ottobre 2026

Docenti e Relatori



SALUTI

Francesco Tuccio
PRESIDENTE ANUTEL ETS



DOCENTE

Gianluca Della Bella
DIRIGENTE AREA RISORSE FINANZIARIE DEL COMUNE DI JESI (AN) - COMPONENTE GIUNTA ESECUTIVA E DOCENTE ANUTEL ETS



DOCENTE

Ilaria Bucchi
RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI COMUNE DI LORETO (AN) - COMPONENTE COMITATO REGIONALE PER LE MARCHE E DOCENTE ANUTEL ETS



DOCENTE

Michelangelo Nigro
DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPATE COMUNE DI BARLETTA - DOCENTE ANUTEL ETS

Il soggiorno è previsto esclusivamente in camera doppia ed è riservato ai partecipanti che prendano parte all'intero corso, condizione necessaria per usufruire del vitto e alloggio gratuiti. I partecipanti con pernottamento sono tenuti a comunicare i titoli di viaggio e i relativi orari di arrivo e partenza (check-in il Domenica dalle ore 08:30 alle ore 18:00; check-out il Giovedì in mattinata o al termine del corso), al fine di procedere alla prenotazione della camera doppia e di consentire l'organizzazione del servizio di transfer gratuito.

Programma Dettagliato

Ore 09,00

Apertura dei lavori

Saluti:

Francesco Tuccio (Presidente ANUTEL ETS)

Lunedì 19 Ottobre 09:00/13:00 - 14:00/16:00
LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE

GIANLUCA DELLA BELLA

- Il percorso di approvazione del bilancio di previsione in base al decreto MEF 25/07/2023
- Il ruolo del responsabile finanziario e degli altri responsabili
- Il processo di bilancio negli Enti di piccole dimensioni
- I documenti della programmazione generale
- Il DUP: funzioni e contenuti
- Le delibere collegate al bilancio di previsione
- I fondi rischi
- Esercizio provvisorio e gestione provvisoria
- Applicazione dell'avanzo presunto al bilancio di previsione

Relatore:

Gianluca DELLA BELLA (Dirigente Area Risorse Finanziarie Del Comune Di Jesi (An) - Componente Giunta Esecutiva E Docente ANUTEL ETS)

Martedì 20 Ottobre 09:00/13:00 - 14:00/16:00
L'ACCRUAL NEGLI ENTI LOCALI: PRINCIPI, APPLICAZIONE E GESTIONE CONTABILE

ILARIA BUCCHI

L'Accrual negli Enti Locali: principi, applicazione e gestione contabile

- La riforma Accrual: inquadramento generale
- La determina RGS n.129/2025 e le relative linee guida: analisi del modello di raccordo per gli enti locali:
 - Il caricamento dei saldi nel modello di raccordo di cui alla determina n.129/2025;
 - Le rettifiche ed integrazioni minime necessarie per rispettare le regole Accrual;
 - analisi delle principali differenze tra il sistema All.4/3 D.Lgs. 118/2011 e il sistema Accrual;
 - esempi di alcune casistiche operative nel modello di raccordo.
- La partita doppia:
 - Principi generali;
 - Esercitazioni in partita Doppia;
 - La contabilità accrual: esempi di rilevazioni in P.D.

Relatore:

Ilaria BUCCHI (Responsabile Servizi Finanziari Comune Di Loreto (An) - Componente Comitato Regionale Per Le Marche E Docente ANUTEL ETS)

Mercoledì 21 Ottobre 09:00/13:00 - 14:00/16:00
LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO; IL CONTROLLO DELLA SPESA PUBBLICA, DAGLI IMPEGNI DI SPESA AI DEBITI FUORI BILANCIO

MICHELANGELO NIGRO

- La coerenza della programmazione locale con "lo scenario economico generale e il quadro normativo di riferimento vigente"
- Il necessario controllo della spesa pubblica finalizzato agli equilibri di bilancio
- La gestione delle spese pubbliche, dallo stanziamento al pagamento
- La tempestività dei pagamenti, obiettivo PNRR, e il piano annuale dei flussi di cassa
- Il mancato impegno di spesa, la patologia e le procedure di riconoscimento dei debiti fuori bilancio

Relatore:

Relatore:

Michelangelo NIGRO (*Dirigente Servizi Finanziari, Tributi E Partecipate Comune Di Barletta - Docente ANUTEL ETS*)

Ore 13,00

Pausa

Ore 14,00

Ripresa dei lavori

Ore 16,00

Chiusura lavori