Comune di Novate Milanese

Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Viabilità

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 382 / 2021

OGGETTO: LAVORI COMPLEMENTARI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO PISCINA COMUNALE - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO - APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CUP I68H20000390004 E CIG Z4B300AFA0

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE SVILUPPO DEL TERRITORIO

Richiamati:

- il combinato disposto degli artt. 107, comma 3, lettera d), 109, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'art 192 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- gli artt. 151, comma 4 e 183, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il combinato disposto degli artt. 36 del D. Lgs. 18.04.2016 n 50 e s.m.i. e D. L. 16 luglio 2020 n. 76 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 178 convertito con la L. 11.09.2020 n. 120;
- il vigente Regolamento unico di contabilità del Comune di Novate Milanese;
- il vigente Regolamento comunale per l'affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza economica;

Visti:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 01/03/2021, esecutiva, ad oggetto "*Approvazione bilancio di previsione triennio 2021/2023" e ss.mm.ii.;*
- la Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 18/03/2021 ad oggetto: *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023";*
- la determinazione dirigenziale n. 162 del 18/3/2021, esecutiva ad oggetto *"Riaccertamento residui attivi e passivi del settore LL.PP./Manutenzioni/Viabilità";*
- la determinazione dirigenziale n. 1281/2020, esecutiva ad oggetto "*Lavori di risanamento non distruttivo di n. 4 condotte piscina comunale - determina a contrarre affidamento diretto - approvazione documenti di gara e assunzione impegno di spesa - CUP I68H20000390004 E CIG ZF92FF1A87";*
- la determinazione dirigenziale n. 1303/2020, esecutiva, ad oggetto "*Affidamento diretto per la direzione dei lavori di risanamento condotte e sistemazione perdite vasche piscina comunale - CIG ZDF300718C - CUP I68H20000390004";*
- il Decreto Sindacale del 12/09/2019 n. 9, portante ad oggetto: "*Conferimento incarico di direzione di Area Gestione Sviluppo al Territorio a tempo determinato, ex art. 110 del D.Lgs 267/2000";*
- il Decreto Dirigenziale del 30/11/2020 n. 30, portante ad oggetto: "*Attribuzione incarico di posizione organizzativa nel "Settore Lavori Pubblici-Manutenzioni-Viabilità"*;

Premesso che:

- la tempistica stimata per dare compiuti i lavori per la rimessa in efficienza e agibilità della piscina comunale è prevista con la nuova

copia informatica per consultazione

stagione autunnale, ragione per cui è stata intrapresa una procedura semplificata mediante affidamento diretto, secondo la normativa vigente;

- detti lavori mirano a consentire, subito dopo l'augurata ripresa post Covid, di rilanciare il Centro stesso sul numero di utenti/frequentatori, già duramente in crisi con la prima ondata di pandemia di inizio anno, tenuto conto che sono in corso con l'attuale Gestore delle trattative per un eventuale aggiornamento del piano economico finanziario di concessione;
- tra i diversi interventi messi in programma vi sono stati quelli riferiti alla ricerca delle perdite della vasche dovute alla vetustà dei materiali e degli impianti di adduzione e scarico delle per il quale occorre intervenire per ridurre i costi di gestione della piscina;
- il Settore LL.PP/Manutenzioni/Viabilità di questo Ente ha per l'appunto impostato, al fine di definire l'entità e la qualità dei lavori, un progetto di primo intervento mirato a individuare i problemi sulla struttura delle vasche, le condotte e gli scarichi, con accurate video-ispezioni, già affidato ad una ditta esterna;

Considerato che:

- all'esito del predetto intervento iniziale e radicale, di tipo esplorativo e diagnostico, ne è scaturito un primo intervento di sistemazione, nonché un resoconto dettagliato sulle operazioni da compiersi nei punti riscontrati ammalorati e necessari di sostituzione, quale secondo intervento risolutivo, ovvero nelle n. 4 condotte esistenti, nella vasca idromassaggio e nella vasche di compenso;
- a tal riguardo l'Ufficio Lavori Pubblici ha preventivato, con l'ausilio delle conclusioni rese dal Perito Colletti, appositamente incaricato, un programma finale d'intervento diviso in due fasi ossia quella di riparazione delle n 4 condotte e quello di sistemazione delle vasche idromassaggio e di compenso;
- detti lavori vengono tradotti con i seguenti documenti tecnici posti a base per la ricerca di un Operatore in grado di svolgere le opere:
  Foglio patti e condizioni;
  Duvri;
  Relazione e QTE;
- il quadro tecnico economico di questo intervento è così di seguito ripartito:

a. Lavori di risanamento (a base di gara e soggetti a ribasso)	€ 22.000,00
b. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 100,00
c. Iva 22 % su lavori a) e b)	€ 4.862,00
Somme a disposizione arrot.	€ 26,80
Totale	€ 26.988,80

- l'affidamento e la realizzazione dei suddetti lavori ha subito uno slittamento dei tempi originariamente previsti per l'esigenza di coordinare in modo strategico gli interventi senza intralciare gli altri interventi già commissionati e calendarizzati sul medesimo centro natatorio, vale a dire la fornitura di nuove Unità di trattamento aria, la sostituzione delle lampade interne (luci Led) e la sostituzione della copertura delle vasche;

Rilevata pertanto l'urgenza di far fronte al completamento dei lavori di riparazione delle vasche della piscina;

Dato atto che:

- è stata attivata una informale e preliminare istruttoria esplorativa volta a sondare l'Operatore economico pronto, e disponibile, a svolgere i lavori di completamento della riparazione delle perdite nelle vasche come sopra indicati;
- nel caso di specie si è poi focalizzata la richiesta sull'operatore Network Group S.r.l. Piazza G. Grandi, 24 - Milano P.I,/C..F. 03633150168, inserita nell'elenco degli operatori

copia informatica per consultazione

economici su Sintel, la quale risulta avere l'idonea capacità tecnica ed economica per poter far fronte ai lavori sopra citati, stante la sua esperienza in impianti di piscine;

Vista la procedura avviata sulla piattaforma regionale Aria-Sintel, giusto report 133218334, dal quale si evince che la predetta Ditta ha offerto uno sconto pari a 2% sulla base d'asta:

Lavori di risanamento (a base di gara e soggetti a ribasso)	€ 22.000,00
sconto 2%	€ 440,00
totale ribassato	€ 21.560,00
oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 100,00
Imponibile	€ 21.660,00
Iva 22 % su lavori	€ 4.765,20
Totale	€ 26.425,20

Riconosciute le caratteristiche tipologiche dell'affidamento idonee al ricorso di una procedura semplificata e di affidamento diretto, rispettando un principio di rotazione, tra le fattispecie dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 del Codice dei Contratti così modificato dall'art 1 comma 2 del D. L. 76/2020 "Decreto semplificazione" (ora Legge 120/2020);

Preso atto che in questo modo la riduzione dei tempi procedimentali (ricerca operatore economico, sopralluoghi, affidamento impegno di spesa), consente di non intralciare il cronoprogramma strategico di questa Amministrazione nei confronti della ripresa delle attività presso la piscina comunale, subito dopo la grande emergenza epidemiologica, così da assicurare un importante servizio alla collettività presente sul territorio da molti anni;

Tenuto conto che:

- ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000:

  - con la stipulazione del contratto in oggetto si intende realizzare con tempestività la risoluzione delle perdite delle vasche presso la piscina comunale Polì di via Brodolini;
  - la ditta interpellata, società Network Group S.r.l.,come sopra indicata, ha la competenza specifica, nonché le attrezzature in grado di poter far fronte alla predetta esigenze; in tal caso la conoscenza delle caratteristiche tipologiche dei sistemi di impianto delle piscine, ed i loro componenti che ne caratterizzano il funzionamento, risulta essenziale per una rapida risoluzione ed esecuzione di qualità;
  - un affidamento celere si traduce inoltre in una tempestiva possibilità anche di riaprire l'impianto natatorio ovvero contrattare con l'attuale Gestore i termini di una ripresa dell'attività;
  - la prestazione sarà aggiudicata conformemente a quanto richiamato nella succitata normativa;
  - il contratto verrà stipulato con lettera commerciale secondo le clausole negoziali essenziali contenute nella lettera d'invito, e nel foglio patti e condizioni che formano parte integrante del presente provvedimento;
  - i lavori saranno rendicontati "a corpo" ex art 3 lett ddddd) sulla base dell'offerta diretta depositata dall'Operatore economico suindicato;

  l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

Ritenuto di procedere secondo quanto in oggetto;

Dato atto infine che :

- il numero CUP attribuito alla seguente procedura è **I68H20000390004**;
- il numero CIG attribuito alla seguente procedura è **CIG Z4B300AFA0**;
- il Responsabile del procedimento è il Geom. Alessandro Silari;

copia informatica per consultazione

- l'organo adottante non versa in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti comunali;
- l'impegno di spesa che ne consegue è compatibile con gli stanziamenti di bilancio vigenti previsti;
- ad intervenuta esecutività della presente determinazione di impegno, si provvederà alla pubblicazione della presente determinazione sul sito internet del Comune ai sensi della L. 190/2012;
- la presente diventerà esecutiva successivamente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7 del Testo Unico Enti Locali approvato con D. Lgs n.° 267 del 18 agosto 2000;

Su proposta della Responsabile P.O. del Settore Lavori Pubblici-Manutenzione-Viabilità;

Ritenuto di fare propria tale proposta attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal predetto Responsabile;

DETERMINA

1. **Di richiamare** integralmente le disposizioni citate in premessa per farne parte integrante;

2. **Di approvare** la lettera d'invito, i documenti ad essa allegati nonché il Foglio Patti e Condizioni e Duvri inerenti gli interventi nel preambolo indicati, nonché disporre la contrattazione e aggiudicazione per l'affidamento diretto come suindicato alla Ditta Network Group S.r.l. Piazza G. Grandi, 24 - Milano P.I,/C.F. 03633150168 - la quale ha offerto uno sconto di 2% sull'importo lavori posto a base di gara, giusto report Aria-Sintel n. 133218334 come di seguito indicato:

Lavori di risanamento (a base di gara e soggetti a ribasso)	€ 22.000,00
sconto 2%	€ 440,00
totale ribassato	€ 21.560,00
oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 100,00
Imponibile	€ 21.660,00
Iva 22 % su lavori	€ 4.765,20
Totale	€ 26.425,20

3. **Di dare atto che** il quadro tecnico economico dei lavori di cui trattasi viene a comporsi nel seguente modo:

Det. 1281/2020 Ditta IN.TEC Srl lavori di risanamento non distruttivo 4 condotte	€ 22.711,03
Det. 1303/2020 Spese tecniche per assistenza direzione e coordinamento lavori	€ 5.075,20
Lavori riparazione vasca idromassaggio e di compenso	€ 26.425,20
Somme a disposizione	€ 788,57
Totale	€ 55.000,00

4. **Di prendere atto che:**
   - con determinazione n. 1281/2020 è stato impegnato il quadro tecnico economico per gli interventi di risanamento delle condotte delle vasche della piscina comunale di via Brodolini;
   - con la medesima determinazione si impegnava la somma di € 22.711,03, a favore della ditta IN.TEC Srl per i lavori di risanamento non distruttivo delle 4 condotte delle

copia informatica per consultazione

vasche della piscina comunale, al capitolo 2011567 per € 22.711,03 - imp. 1166/2021 – sub. 15/2021;

- con determinazione n. 1303/2020 è stato impegnato l'importo relativo alle spese tecniche pari ad € 5.075,20 - imp. 1166/2021 – sub. 17/2021;

5. **Di imputare** la spesa di € 26.425,20 a favore della Ditta Network Group S.r.l. Piazza G. Grandi, 24 - Milano P.I,/C\.F. 03633150168, a disposizione sul capitolo 2011567 BP 2021/2023 – Esercizio 2021 – imp. 1166/2021 sub. 16/2021 (finanziato da fondo pluriennale vincolato a spese in c/to capitale) V livello 2020109016 – Fattore 122020916001;

6. **Di prendere atto che** le somme a disposizione sono pari ad € 788,57 quale avanzo è imputata al capitolo 2011567 BP 2021/2023 – Esercizio 2021 - Imp. 1166/21 Sub. 16/21;

7. **Di dare atto che** la presente procedura è tracciata dai codici:
   - CUP **I68H20000390004**;
   - CIG **CIG Z4B300AFA0**;

8. **Di comunicare** al soggetto affidatario che, in conformità alle disposizioni introdotte dall'art. 3, della Legge 136/2010, dovrà render noto al Comune il conto corrente bancario o postale dedicato, sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti in suo favore, nonché le generalità
   e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

9. **Di prendere atto che:**
   - il contratto sarà stipulato con lettera commerciale;
   - l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31/12/2021;
   - il numero CIG attribuito alla seguente procedura è Z383147B73;
   - il Responsabile del Procedimento è il Geom. Alessandro Silari;

10. **Di dare atto che** le liquidazioni avverranno, ai sensi dell'Art. 184 del T.U. Enti Locali n. 267 del 18.08.2000, purché rientranti nell'impegno di spesa assunto;

11. **Di dare atto** che ad intervenuta esecutività, si provvederà alla pubblicazione della presente determinazione sul sito internet del Comune, ai sensi dell'art. 1 co. 32 – L. 190/2012;

12. **Di demandare** al Responsabile del procedimento gli adempimenti occorrenti in seguito all'approvazione del presente provvedimento.

Lì, 24/05/2021

IL DIRIGENTE
SCARAMOZZINO GIANCARLO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

ELENCO MOVIMENTI PROPOSTA

Esercizio 2021

PRP - 341 / 2021

E-S	Capitolo/Art.	Imp. / Acc.	Sub-Impegno	Liquidazione	Mandato	Tipo	Importo	Descrizione
S	2011567 / 0	1166 / 2021	16 / 2021			Variazione Sub-Impegno	-26.425,20	SVINCOLO PER AGGIUDICAZIONE LAVORI
S	2011567 / 0	1166 / 2021	38 / 2021			Sub-Impegno	26.425,20	LAVORI COMPLEMENTARI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO PISCINA COMUNALE

copia informatica per consultazione

COMUNE DI NOVATE MILANESE

Città Metropolitana di Milano
Area Gestione Sviluppo del Territorio

Viale V. Veneto n. 18
PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
P. IVA:02032910156

Spettabile
Network Group Srl

Milano

TRASMESSA TRAMITE SINTEL

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. L. 76/2020 convertito in legge 120/2020, dei lavori di riparazione perdite vasca idromassaggio e vasche di compenso - CIG Z4B300AFA0 - CUP I68H20000390004.

Si chiede a Codesta ditta di formulare la propria offerta economica per l'aggiudicazione dei lavori in oggetto, mediante presentazione della stessa secondo le modalità e le condizioni di seguito riportate.

Informazioni Generali
Stazione Appaltante: Comune di Novate Milanese - via Vittorio Veneto 18, 20026 Novate Milanese - Telefono 02 354731 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it

Ente Committente: Comune di Novate Milanese, Via Vittorio Veneto 18 – 20026 Novate Milanese, Area Gestione e Sviluppo del Territorio, telefono 0235473230/313; sito internet: www.comune.novate-milanese.mi.it

Il luogo di esecuzione dei lavori: piscina comunale via Brodolini.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott. Arch. Raffaella Grimoldi.

La documentazione di gara comprende:
a) Lettera di invito e relativi allegati;
b) Foglio Patti e Condizioni;
c) Relazione e QTE;
d) DUVRI;

Art. 1 - Oggetto
L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori per risoluzione perdite zona vasca idromassaggio e vasche di compenso della piscina comunale di via Brodolini, così come meglio specificati all'interno della documentazione di gara.
L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del Codice Civile.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Art. 2 – Importo dell'appalto, modalità di esecuzione e durata
L'importo complessivo dell'appalto è così determinato: **€ 22.100,00** al netto dell'IVA, di cui:

a)	Importo lavori soggetto a ribasso	€ 22.000,00
b)	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso):	€ 100,00
c)	Totale Importo Appalto (a+b):	**€ 22.100,00**
d)	Iva 22% di c):	€ 4.862,00
e)	Totale Quadro Economico	**€ 26.962,00**

L'appalto è finanziato con risorse del Bilancio del Comune di Novate Milanese.
I lavori saranno contabilizzati "a corpo", secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lett. ddddd) del D. Lgs. n. 50/2016.
La durata dell'appalto è stabilita in giorni 20 (venti) decorrenti dalla data di inizio lavori, come risultante da apposito verbale, fatti salvi i casi di sospensione e/o proroga disposti o autorizzati dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto e disciplinato nel Foglio Patti e Condizioni.
La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione delle clausole di capitolato e dei documenti di gara.

Art. 3 – Modalità di aggiudicazione
L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. a) del Codice, determinato dal maggior ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso oltre gli oneri della sicurezza.

Art. 4 – Modalità di svolgimento della procedura di gara
La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice dei Contratti. La Stazione appaltante utilizza il Sistema di Regione Lombardia denominato "Sintel", a cui è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.ariaspa.it.
Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk di Arca al numero verde 800.116.738.
Eventuali richieste di informazioni e/o di chiarimenti complementari a quanto indicato nella presente lettera di invito e nel foglio patti e condizioni e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sul suo svolgimento possono essere richieste per mezzo della funzionalità ***"Comunicazioni procedura"***, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.
Non saranno pertanto fornite risposte a quesiti telefonici, a mezzo telefax, o pervenuti successivamente al termine indicato.
Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "***Comunicazioni della procedura***", verranno contestualmente pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.
I concorrenti esonerano la Stazione appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.
La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Art. 5 – Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione
Possono partecipare alla gara gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
Devono ricorrere – a pena di esclusione – le condizioni di seguito indicate:

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

5.1 Possesso requisiti di ordine generale:
- Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- insussistenza della condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165;
- insussistenza di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione previsti dalla normativa vigente.

Il concorrente deve dichiarare il possesso dei requisiti generali compilando gli appositi riquadri della parte III - Sez. A, B, C e D del DGUE;

5.2 Requisiti di capacita economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del D.P.R. 207/2010, la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

oppure

- qualora i concorrenti documentino il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010, dovranno precisamente indicare:

  a) l'importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;

  b) il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del presente invito; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);

  c) l'adeguata attrezzatura tecnica.

Il concorrente deve dichiarare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, compilando:

a) nel caso di possesso di attestazione SOA, l'apposito riquadro della parte II - Sez. A del DGUE;

b) nel caso di possesso dei requisiti previsti all'art. 90 del D.P.R. 207/10, la parte IV – Sez. C riquadri 1a), 8) e 9) del DGUE ed il punto 9) dell'allegato 2;

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare la leggibilità e l'integrità dei file e che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

In attuazione di quanto disposto dall'art. 89 del Codice, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In tale caso il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'Ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente invito, si richiama integralmente l'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il concorrente deve osservare le disposizioni di cui al successivo art. 12 punto 11 ed allegare nella busta contenente la documentazione amministrativa tutti i documenti ivi indicati.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 18,00 del giorno 05/01/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

- una “busta telematica” contenente la documentazione amministrativa;
- una “busta telematica” contenente l’offerta economica.

Si precisa che l’offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 4, descritti nei successivi artt. 11 e 12) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. E’ in ogni caso responsabilità dei concorrenti l’invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l’esclusione** dalla presente procedura. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all’operatore economico di: - accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 3 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal sistema.

La documentazione amministrativa e l’offerta economica che vengono inviate dal concorrente a Sintel, sono mantenute segrete e riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici fino all’inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione.

Il manuale d’uso per il fornitore e le istruzioni presenti sul portale dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti (ARIA) forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell’offerta. Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull’utilizzo di Sintel è possibile, inoltre, contattare l’Help Desk al numero verde 800.116.738 (dall'estero +39 02.39.331.780 - assistenza in lingua italiana).

Art. 7 – Forma e sottoscrizione dei documenti

L’offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Novate Milanese **esclusivamente in formato elettronico** (di seguito, per brevità, anche solo “file”) **e caricate nella piattaforma Sintel di Aria Regione Lombardia. Eventuali richieste di partecipazione pervenute in forma cartacea al Comune di Novate Milanese, verranno escluse dalla gara.**

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni file inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell’offerta deve essere, a pena di esclusione, firmato digitalmente ai sensi dell’art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005.

Si precisa che nel caso di RTI/consorzi non ancora costituiti ogni file deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) per ciascun operatore economico componente il raggruppamento.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare la leggibilità e l’integrità dei file e che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia necessario allegare più file nel medesimo campo questi andranno compressi in un unico file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati.

Tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Art. 8 – Documentazione amministrativa – step 1
Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente, **a pena di esclusione,** deve inserire la seguente documentazione amministrativa:

Documento di gara unico europeo (DGUE – come da istruzioni allegate) sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Art. 9 – Documentazione offerta – step 2
9.1. Offerta economica
Il secondo step è quello in cui è previsto l'inserimento dell'offerta economica per la procedura. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.
Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal Concorrente sul proprio terminale e **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.
Qualora l'offerta sia sottoscritta dal procuratore dovrà essere allegata **nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa**, copia scansionata e firmata digitalmente della procura stessa.
Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nell'apposito campo della procedura (di tipo economico, libero, allegato), il seguente documento firmato digitalmente:
Allegato 2 assolvimento del bollo

- appone marca da bollo di euro 16,00.

9.2. Riepilogo dell'offerta – step 3
Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.
È quindi necessario, a pena di esclusione in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" e caricarlo a sistema debitamente firmato digitalmente.
9.3. Invio offerta – step 4
Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Art. 10 – Modalità di svolgimento della procedura
Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (v. precedente art.6 – **Modalità e termini di presentazione dell'offerta**) le stesse non saranno più sostituibili.

Art. 11 - Ulteriori disposizioni
La proposta di aggiudicazione sarà soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.lgs. 50/16, con apposito provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.
La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione o di revocare l'aggiudicazione definitiva senza che i concorrenti o l'aggiudicatario possano avere nulla a pretendere.

Art. 12 - Definizione delle controversie
Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente lettera di invito.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Arch. Raffaella Grimoldi
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ([1]). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ([2]) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [ ], data [ ], pag. [ ],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [….]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ([3])	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	Comune di Novate Milanese (MI) 02032910156
Di quale appalto si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione dell'appalto ([4]):	INTERVENTI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ([5]):	67/2020
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[Z4B300AFA0] [I68H20000390004] [ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

[1] I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

[2] Per le **amministrazioni aggiudicatrici:** un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.**

[3] Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

[4] Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

[5] Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[……]
Persone di contatto ([6]): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	[……] [……] [……] [……]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ([7])?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ([8]) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? **In caso affermativo,** qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Sì [ ] No [……] [……....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? **In caso affermativo**: **Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.** a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ([9]): d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? **In caso di risposta negativa alla lettera d):** **Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso** ***SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:*** e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato** per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile a) [……..…] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…] c) [……..…] d) [ ] Sì [ ] No e) [ ] Sì [ ] No

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [……..…][……][……..…][……..…]
Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali **In caso affermativo**: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No a) [……..…] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……..…][……..…] c) [……..…] d) [ ] Sì [ ] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavorid i importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioi B e C della Parte IV	

Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ([10])?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)* ed *e*) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)* e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)* che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [……..…] b): [……..…] c): [……..…] d): [……..…]
Lotti	**Risposta:**
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

[6] Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

[7] Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, *che* occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

[8] Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

[9] I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	**Risposta:**
Nome completo; data e luogo di nascita; codice fiscale:	[……] [……] [……]
Posizione/Titolo ad agire:	[……]
Indirizzo postale:	[……]
Telefono:	[……]
E-mail:	[……]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[……]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI
(Articolo 89 del Codice – Avvalimento)

Affidamento:	**Risposta:**
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? **In caso affermativo:** Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[ ] Sì [ ] No [……] [……]
In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.** Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE – SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	**Risposta:**
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? **In caso affermativo:** Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[ ] Sì [ ] No [……] [……] [……]
Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un	

[10] Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE

(Articolo 80 del Codice)

LE SEZIONI DELLA PRESENTE PARTE SONO STATE INTEGRATE DALLA STAZIONE APPALTANTE IN ATTUAZIONE DELLE SUCCESSIVE MODIFICHE AL D.LGS. 50/2016 (D.LGS. 56/2017; D.L. 135/2018 CONV. IN L. 12/2019; D.L. 32/2019 CONV. IN L. 55/2019)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ([11])
2. Corruzione([12])

2.bis False comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile ([13])

3. Frode ([14]);
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ([15]);
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ([16]);
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani([17])
7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice)

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva** o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……..……][…..……..…] ([18])
In caso affermativo, indicare ([19]): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a)* a *g)* del Codice e i motivi di condanna,	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]

[11] Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

[12] Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

[13] Fattispecie aggiunta dall'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 56/2017.

[14] Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

[15] Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

[16] Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo *(GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).*

[17] Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

[18] Ripetere tante volte quanto necessario.

[19] Ripetere tante volte quanto necessario.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	b) [……] c) durata del periodo d'esclusione [...], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ([20]) **(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…] [……..…]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,** sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**
a) Paese o Stato membro interessato	a) [……..…]	a) [……..…]
b) Di quale importo si tratta	b) [……..……]	b) [……..……]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una **decisione** giudiziaria o amministrativa:	c1) [ ] Sì [ ] No	c1) [ ] Sì [ ] No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [ ] Sì [ ] No	- [ ] Sì [ ] No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [……]	- [……]
- Nel caso di una sentenza di condanna, **se stabilita <u>direttamente</u> nella sentenza di condanna**, la durata del periodo d'esclusione:	- [……]	- [……]
2) In **altro modo**? Specificare:	c2) [……..…]	c2) [……..…]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi		

[20] In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]	d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [……]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)([21]): [……][……][……..…]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ([22])

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza**, **obblighi** applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, **di diritto ambientale, sociale e del lavoro,** ([23]) di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *a)*, del Codice?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno?	[ ] Sì [ ] No
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice: a) fallimento	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)* del Codice) ?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [……..…] [……..…]
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…]

[21] Ripetere tante volte quanto necessario.

[22] Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale **In caso di risposta affermativa alla lettera d):** - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a*) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [……..…]
L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**([24]) di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c)* del Codice? **In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[ ] Sì [ ] No […….]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? **In caso affermativo**, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…][……..…]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi([25]) legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)* del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza** all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione** della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[ ] Sì [ ] No [……]
L'operatore economico può confermare di: a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) **non avere occultato** tali informazioni?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

[23] Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

[24] Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

[25] Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. c-bis), c-ter), c-quater), *f), f-ter), g), h), i), l), m)* del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] ([26])
L'operatore economico può confermare di: a) non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio; (art. 80 comma 5, lettera c-bis) b) di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione; (art. 80 comma 5, lettera c-ter) c) di non essersi reso colpevole di significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili; (art. 80 comma 5, lettera c-ter) d) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato; (art. 80 comma 5, lettera c-quater)	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera *f)*; 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (Articolo 80, comma 5, lettera *f-ter);* 3. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g*);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……] [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……] [ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

[26] Ripetere tante volte quanto necessario.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

	[…….…][……..…][……..…]
4. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h*)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:	[…….…][……..…][……..…]
- la violazione è stata rimossa ?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): […….…][……..…][……..…]
5. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i*);	[ ] Sì [ ] No [ ] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): […….…][……..…][……..…] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) […….…][……..…][……..…]
6. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo:	
- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?	[ ] Sì [ ] No
- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): […….…][……..…][……..…]
7. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[ ] Sì [ ] No
8. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Sì [ ] No

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione ✓ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ([27]) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza** a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: […] [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……..…][……]

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta*:***
1a) Il **fatturato annuo** ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente**:** **e/o,** 1b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([28])**:** Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta (numero di esercizi, fatturato medio)**:** [……], [……] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): […….][……..…][……..…]

[27] Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; **gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.**

[28] Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

2a) Il **fatturato** annuo ("specifico") dell'operatore economico **nel settore di attività oggetto dell'appalto** e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: **e/o,** 2b) Il **fatturato annuo medio** dell'operatore economico **nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** ([29])**:** Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta esercizio: [……] fatturato: [……] […] valuta (numero di esercizi, fatturato medio)**:** [……], [……] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[……]
4) Per quanto riguarda gli **indici finanziari** ([30]) specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ([31]), e valore) [……], [……] ([32]) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
5) L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professionali** è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[……] […] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
6) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	**Risposta*:***
1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento([33]) l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato**: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): […] Lavori: [……] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico **ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:** Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [……] Descrizione | importi | date | destinatari

[29] Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

[30] Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

[31] Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

[32] Ripetere tante volte quanto necessario.

[33] Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

privati([34]):	
2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** ([35]), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[……..……] [……..…]
3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca** indicati di seguito:	[……..…]
4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento** durante l'esecuzione dell'appalto:	[……..…]
5) **Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:** L'operatore economico **consentirà** l'esecuzione di **verifiche**([36]) delle sue capacità di **produzione** o **strutture tecniche** e, se necessario, degli **strumenti di studio e di ricerca** di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità**?	[ ] Sì [ ] No
6) Indicare i **titoli di studio e professionali** di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o*** (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [……..…] b) [……..…]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale**:	[……..…]
8) L'**organico medio annuo** dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [……],[……..…], [……],[……..…], [……],[……..…], Anno, numero di dirigenti [……],[……..…], [……],[……..…], [……],[……..…]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico** seguenti:	[……]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**([37]) la seguente **quota (espressa in percentuale)** dell'appalto:	[……]
11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

[34] In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

[35] Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

[36] La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

[37] Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati** rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità,** di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali** specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente** specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[…….] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..][……..…][……..…]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……..…] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]
L'operatore economico potrà presentare **certificati** rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi o norme di gestione ambientale**? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi o norme di gestione ambientale** si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [……..…] [……..…] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……..…][……..…]

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

(ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.
Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	**Risposta:**
Di **soddisfare** i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[……]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento** se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[ ] Sì [ ] No ([39])
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ([38]), indicare per **ciascun documento**:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……..…][……][……]([40])

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.
Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:
a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ([41])*, oppure*
b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ([42]), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.
Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [……..……]

[38] Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

[39] Ripetere tante volte quanto necessario.

[40] Ripetere tante volte quanto necessario.

[41] A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.*

[42] In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

ALLEGATO 2 – Assolvimento imposta di bollo

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 76/2020 convertito in legge 120/2020, dei lavori di riparazione perdite vasca idromasaggio e vasche di compenso della piscina comunale – CIG Z4B300AFA0 – CUP I68H20000390004

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____,

in qualità di _____della ditta_____

Partita IVA _____ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto appone al presente modulo marca da bollo da € 16,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo, idoneamente annullata a propria cura.

Data _____ Firma _____

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

COMUNE DI NOVATE MILANESE
- CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO -
Via V. Veneto 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. - P. IVA02032910156

INTERVENTI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO

Foglio Patti e Condizioni

Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO
L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori per risoluzione perdite zona vasca idromassaggio e vasche di compenso della piscina comunale di via Brodolini.
Descrizione
1. VASCA IDROMASSAGGIO
Chiusura n° 4 aspirazioni in vasca e conseguente nuova fornitura con nuova collocazione in vasca di compenso:
Realizzazione n° 4 linee Ø63 per aspirazione in vasca di compenso composte da:
Attacchi per vasca di compenso flangiabili;
- Tubo rigido Ø63; - Valvole a sfera Ø63;
- Valvole di ritegno Netvict Ø63;
- Gomiti Ø63;
- Manicotti nipples per attacchi su relative pompe; -
- Collanti e sigillanti;

2. VASCHE DI COMPENSO: Opere a cura impresa Edile:
- Apertura fori e rimozione degli accessori esistenti che attualmente attraversano le vasche di compenso. Conseguente muratura di quelli nuovi da noi forniti;
- Apertura fori per ogni troppo pieno delle vasche di compenso, secondo nostre indicazioni;
- Fornitura e posa tubazione in PVC grigia a tenuta per nuove linee di scarico;
- Fornitura e posa tubazione in PVC per nuovi scarichi di troppo pieno;
- Asporto scalette in ferro arrugginito;
- Demolizione blocchi di ancoraggio tubi di troppo pieno;
- Asporto materiali risultanti dalle demolizioni;
- Taglio componenti finali di ogni tubo a servizio delle vasche di compenso;
- Fornitura e posa in opera di valvole, raccordi e tubazione rigida con i diametri necessari a servizio di ogni linea esistente;
- Rivestimento in Pvc spess. 15/10 in trevira armata delle vasche di compenso a servizio delle piscine: vasca nuoto-25mt, vasca baby e vasca polifunzionale;

Art. 2 – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE - IMPORTO
L'esecuzione dei lavori sarà contabilizzata a "corpo" secondo la descrizione lavori sopra citata.
L'importo complessivo del presente appalto ammonta ad € 22.100,00 (incluso € 100,00 di oneri sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22 % (tot. € 26.962,00). Tale importo non è soggetto ad alcuna revisione prezzi.
L'appaltatore non è autorizzato a sforare l'importo contrattuale.
L'importo sarà liquidato entro 30 giorni dall'emissione del certificato di pagamento e previa certificazione finale di corretta esecuzione dei lavori a regola d'arte.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it
Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Gli oneri della sicurezza non sono soggetti a ribasso d'asta.

Art. 3 – TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI - CONSEGNA DEI LAVORI

L'appalto **avrà durata di 20** (venti) giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna dei lavori.
Delle operazioni di consegna dei lavori è redatto apposito processo verbale, in contraddittorio con l'esecutore.
Il processo verbale è redatto in doppio esemplare firmato dal direttore dei lavori e dall'esecutore.
Dalla data del processo verbale di consegna dei lavori decorre il termine utile per il compimento dei lavori.
Qualora l'esecutore non si presenti nel giorno stabilito e comunicato, il Direttore dei lavori fissa una nuova data, non inferiore a 5 giorni e non superiore a 15 rispetto alla data della prima convocazione.
La decorrenza del termine per l'ultimazione delle opere resta comunque quella della data della prima convocazione.
Decorso inutilmente il nuovo termine assegnato, è facoltà della Stazione appaltante di risolvere il contratto.
Dal giorno della consegna ogni responsabilità in merito ai lavori, alle opere e ai danni, diretti e indiretti, al personale a qualunque titolo presente nel cantiere, grava interamente sull'esecutore.
L'appaltatore non risponde della qualità dei lavori qualora venissero attivati gli scarichi versanti in condotta, durante e prima dei tempi indicati per l'utilizzo delle tubazioni risanate. A tal riguardo non verrà rilasciata nessuna garanzia ed all'appaltatore spetterà comunque il prezzo pattuito o il valore dei lavori svolti se non ancora completamente ultimati.

Art. 4 – MODALITÁ DI ESECUZIONE

Per il modo di fornitura ed esecuzione dei lavori, si fa riferimento al Regolamento recante il capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici Decreto Min. LL.PP. n. 145/2000, nonché il Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici DPR 207/2010 (per la parte vigente).
L'appaltatore è tenuto contrattualmente all'esatta osservanza di tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, in materia di sicurezza ed infortuni sul lavoro, assicurazioni degli operai, contratti di lavoro e tutte le altre disposizioni in materia di lavoro; è responsabile della disciplina e del buon ordine del cantiere ed ha l'obbligo di osservare e far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.
In generale, l'Appaltatore ha facoltà di sviluppare i lavori nel modo che crederà più conveniente per darli perfettamente compiuti nel termine assegnato dalla Direzione Lavori, purché esso, a giudizio del Direttore, non riesca pregiudizievole alla buona riuscita delle opere e agli interessi dell'Amministrazione.

Art. 5 – OPERE ACCESSORIE E PROVVISIONALI

Le prestazioni di scale, ponti, di sostegni di servizio e di ogni altra opera provvisionale occorrente per l'esecuzione degli impianti devono far carico alla ditta appaltatrice.

Art. 6 - DISCIPLINA NEL CANTIERE

La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare e a far osservare al proprio personale la disciplina comune a tutte le maestranze del cantiere. Essa è obbligata ad allontanare quei suoi dipendenti che al riguardo non fossero bene accetti all'Amministrazione appaltante, nei termini previsti dalle disposizioni vigenti che regolano l'esecuzione dei lavori pubblici.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate.milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

L'appaltatore è obbligato:

a) ad intervenire alle misure, le quali possono comunque essere eseguite alla presenza di due testimoni qualora egli, invitato non si presenti;

b) a firmare i libretti delle misure, i brogliacci e gli eventuali disegni integrativi, sottopostogli dal direttore dei lavori, subito dopo la firma di questi;

c) a consegnare al Direttore dei Lavori, con tempestività, le fatture relative alle lavorazioni e somministrazioni previste dal capitolato e ordinate dal direttore dei lavori che per la loro natura si giustificano mediante fattura;

d) a consegnare al Direttore dei Lavori le note relative alle giornate di operai, di noli e di mezzi d'opera, nonché le altre provviste somministrate, per gli eventuali lavori previsti e ordinati in economia nonché a firmare le relative liste settimanali sottopostegli dal direttore dei lavori;

e) all'inizio dei lavori l'appaltatore dovrà produrre alla Direzione dei Lavori un elenco nominativo degli operai da esso impiegati, o che intende impiegare. Per le opere appaltate (con specificazione delle rispettive qualifiche), detto elenco dovrà essere aggiornato a cura dell'appaltatore ad ogni eventuale variazione anche per effetto di subappalti autorizzati. Dovrà inoltre indicare il nominativo del Direttore di cantiere, cui intende affidare per tutta la durata dei lavori la direzione di cantiere, che dovrà essere un ingegnere o architetto o geometra o perito industriale per l'edilizia. L'appaltatore e tramite suoi subappaltatori, dovranno corredare l'elenco di cui sopra con copia del libro matricola.

Nell'installazione e nella gestione del cantiere l'Appaltatore è tenuto ad osservare, oltre alle norme del D. Lgs. n. 81/2008 in relazione alla specificità dell'intervento ed alle caratteristiche localizzative, anche le norme del regolamento edilizio e di igiene e le altre norme relative a servizi e spazi di uso pubblico del Comune, nonché le norme vigenti relative alla omologazione, alla revisione annuale e ai requisiti di sicurezza di tutti i mezzi d'opera e delle attrezzature di cantiere.

Art. 7 – TRATTAMENTO LAVORATORI

Ai sensi dell'art. 18, co. 7 della L. 19 marzo 1990, n. 55 e succ. modif. ed integrazioni, l'impresa è tenuta ad osservare integralmente, nei riguardi dei lavoratori dipendenti, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori, anche se l'impresa non è aderente alle associazioni che hanno stipulato i suddetti contratti.

Art. 8 - ULTIMAZIONE DEI LAVORI

Ai sensi dell'art. 12 del D.M. 49/2018 l'esecutore dei lavori è tenuto a dare formale comunicazione al responsabile del procedimento e al direttore dei lavori di intervenuta ultimazione dei lavori.

Il direttore dei lavori, effettuati i necessari accertamenti in contraddittorio con l'esecutore, rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione in doppio esemplare. Il certificato deve essere firmato dal direttore dei lavori e dall'esecutore.

Un esemplare del certificato è inviato al responsabile del procedimento. In ogni caso, alla data contrattualmente prevista per l'ultimazione dei lavori il Direttore dei Lavori redige in contraddittorio con l'esecutore un verbale di constatazione sullo stato dei lavori. Il verbale deve essere tempestivamente trasmesso al Responsabile del Procedimento.

In sede di accertamento, senza pregiudizio di successivi accertamenti, sono rilevati e verbalizzati eventuali vizi e difformità di costruzione che l'impresa appaltatrice è tenuta ad eliminare a sue spese nel termine fissato e con le modalità prescritte dal Direttore dei Lavori, fatto salvo il risarcimento del danno subito dall'ente appaltante.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate.milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Il certificato di ultimazione può disporre l'assegnazione di un termine perentorio, non superiore a 10 (dieci) giorni, per il completamento di lavorazioni di piccola entità.

Art. 9 - NORME RELATIVE AI TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI - PENALI IN CASO DI RITARDO

L'Appaltatore non può sospendere o rallentare l'esecuzione dei lavori con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Amministrazione appaltante.
Per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione dei lavori e delle opere, sarà applicata all'Appaltatore, a titolo di penale, una penale pari all'1 per mille (uno per mille euro) dell'ammontare netto contrattuale.
Qualora l'ammontare delle penali a qualsiasi titolo comminate nel corso del rapporto contrattuale dovesse superare il 10% dell'importo netto contrattuale, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto stesso.
Viene, in ogni caso, fatto salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni eventualmente subiti dal Comune nel caso del mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

Art. 10 – DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Il subappalto o il subaffidamento in cottimo, ferme restando le condizioni di cui all'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è disciplinato in cottimo dei lavori della categoria prevalente e dei lavori delle categorie scorporabili, è ammesso nel limite ammesso dalla legge
L'affidamento in subappalto o in cottimo è consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, subordinata all'acquisizione del DURC dell'appaltatore e del DURC del subappaltatore, alle seguenti condizioni:

a) che l'appaltatore abbia indicato all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, nell'ambito delle lavorazioni indicate come subappaltabili dalla documentazione di gara; l'omissione delle indicazioni sta a significare che il ricorso al subappalto o al cottimo non può essere autorizzato;
b) che l'appaltatore provveda al deposito presso la Stazione appaltante di copia autentica del contratto di subappalto prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni subappaltate. Dal contratto di subappalto devono risultare, pena rigetto dell'istanza:
   - l'individuazione delle lavorazioni affidate, con i riferimenti alle lavorazioni previste dal contratto, in modo da consentire alla D.L. e al RUP la verifica del rispetto della condizione dei prezzi minimi di cui al comma 4, lettere a) e b) del presente articolo;
   - l'individuazione delle categorie, tra quelle previste dagli atti di gara con i relativi importi, al fine della verifica della qualificazione del subappaltatore e del rilascio del certificato di esecuzione lavori;
   - le relative specificazioni e quantificazioni economiche in coerenza con i Costi di sicurezza (CSC) previsti dal PSC, se al subappaltatore sono affidati parte degli apprestamenti, degli impianti o delle altre attività previste dal PSC di cui al punto 4 dell'allegato XV del Decreto n. 81 del 2008,
   - l'indicazione puntuale dell'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici; esso deve inoltre riportare, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., nonché specificare se sussistano gli estremi per il pagamento diretto da parte della Stazione Appaltante ex art. 105 comma 13 del D.lgs. 18/4/2016 n. 50 s.m.i.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

c) che l'appaltatore, unitamente al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante, ai sensi della lettera b), trasmetta alla Stazione appaltante:
   - la documentazione attestante che il subappaltatore è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare di lavori pubblici, in relazione alla categoria e all'importo dei lavori da realizzare in subappalto o in cottimo;
   - una o più dichiarazioni del subappaltatore, rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti;

d) che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011; a tale scopo:
   - se l'importo del contratto di subappalto è superiore ad euro 150.000, la condizione è accertata mediante acquisizione dell'informazione antimafia di cui all'articolo 91, comma 1, lettera c), del citato decreto legislativo n. 159 del 2011 acquisita con le modalità di cui al successivo articolo 67, comma 2;
   - il subappalto è vietato, a prescindere dall'importo dei relativi lavori, se per l'impresa subappaltatrice è accertata una delle situazioni indicate dagli articoli 84, comma 4, o 91, comma 7, del citato decreto legislativo n. 159 del 2011.

Non possono essere affidati lavori in subappalto a operatori economici che hanno partecipato, quali offerenti, alla procedura di affidamento dell'appalto. In ogni caso il subappalto e l'affidamento in cottimo devono essere autorizzati preventivamente dalla Stazione appaltante su richiesta scritta dell'appaltatore, nei termini che seguono:

a) l'autorizzazione è rilasciata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta per non più di 30 giorni, ove ricorrano giustificati motivi;
b) trascorso il medesimo termine, eventualmente prorogato, senza che la Stazione appaltante abbia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa a tutti gli effetti se sono verificate tutte le condizioni di legge per l'affidamento del subappalto;
c) per i subappalti o cottimi di importo inferiore al 2% dell'importo contrattuale o di importo inferiore a 100.000 euro, i termini di cui alla lettera a) sono ridotti a 15 giorni.

L'affidamento di lavori in subappalto o in cottimo comporta i seguenti obblighi:

a) ai sensi dell'art. 105 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 l'appaltatore deve praticare, per i lavori e le opere affidate in subappalto, i prezzi risultanti dall'aggiudicazione ribassati in misura non superiore al 20 (venti) per cento. L'appaltatore corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso;
b) se al subappaltatore sono affidati, in tutto o in parte, gli apprestamenti, gli impianti o le altre attività previste dal PSC di cui al punto 4 dell'allegato XV del Decreto n. 81 del 2008 connessi ai lavori in subappalto, i relativi Costi per la sicurezza (CSC) sono stabiliti al prezzo originario previsto dal progetto, senza alcun ribasso;
c) nei cartelli esposti all'esterno del cantiere devono essere indicati anche i nominativi di tutte le imprese subappaltatrici, completi dell'indicazione della tipologia dei lavori subappaltati e dell'importo dei medesimi;
d) le imprese subappaltatrici devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori e sono responsabili, in solido con l'appaltatore, dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;
e) le imprese subappaltatrici, per tramite dell'appaltatore, devono trasmettere alla Stazione

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

appaltante, prima dell'inizio dei lavori:

- la documentazione di avvenuta denunzia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile competente (quando la categoria subappaltata è edile secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa approvato con deliberazione G.C. 16/2/2016 n. 62) ovvero esclusa la Cassa edile competente (quando la categoria subappaltata non è edile secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa approvato con deliberazione G.C. 16/2/2016 n. 62), assicurativi ed antinfortunistici;
- copia del piano operativo di sicurezza in coerenza con i piani di cui agli articoli 39 e 40 del presente Capitolato speciale;

f) l'appaltatore deve verificare l'idoneità tecnico-professionale dei subappaltatori secondo quanto indicato nell'allegato XVII del D.lgs. 81/2008; il subappaltatore deve rispettare gli obblighi di cui all'art. 13, comma 4, del presente capitolato.

Le presenti disposizioni si applicano anche ai raggruppamenti temporanei di imprese e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente i lavori scorporabili.

I lavori affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto pertanto il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i lavori.

Costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività comunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

Tutti i sub-affidamenti che non costituiscono subappalto, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, devono essere comunicati, almeno 20 (venti) giorni prima dell'esecuzione, al R.U.P e al coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, con l'indicazione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento e la denominazione del soggetto affidatario, e l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 12 del presente capitolato unitamente a una o più dichiarazioni di quest'ultimo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016

Ai fini del presente articolo il cottimo di cui all'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016 consiste nell'affidamento della sola lavorazione relativa alla categoria subappaltabile ad impresa subappaltatrice in possesso dell'attestazione dei requisiti di qualificazione necessari in relazione all'importo totale dei lavori affidati e non all'importo del contratto, che può risultare inferiore per effetto della eventuale fornitura diretta, in tutto o in parte, di materiali, apparecchiature e mezzi d'opera da parte dell'esecutore.

Qualora l'appaltatore intenda avvalersi della fattispecie disciplinata dall'art. 30 del D.lgs. 276/2003, definita "distacco di manodopera" lo stesso dovrà trasmettere, almeno 20 giorni prima della data di effettivo utilizzo della manodopera distaccata, apposita dichiarazione contenente le seguenti informazioni:

- di avere in essere con la società distaccante un contratto di distacco;
- di volersi avvalere dell'istituto del distacco per l'appalto in oggetto indicando i nominativi dei soggetti distaccati;
- che ai costi della manodopera e ai costi della sicurezza saranno applicate le condizioni contenute nell'offerta dell'appaltatore e che quindi verranno integralmente rispettate le condizioni della sua offerta ai sensi e per gli effetti del combinato disposto art. 23 comma 16 art. 95 comma 10 e art 97 comma 5 lettera d;

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

- che le condizioni per le quali è stato stipulato il contratto di distacco sono tuttora vigenti e che non si ricade nella fattispecie di mera somministrazione di lavoro.

  Dovrà inoltre essere consegnato alla stazione appaltante:
- copia dell'accettazione del distacco da parte del lavoratore;
- il contratto di distacco in essere con la società distaccante;
- comunicazione di avvenuto distacco presso il centro per l'impiego.

La comunicazione di cui al comma 10 deve indicare anche le motivazioni che giustificano l'interesse della società distaccante a ricorrere al distacco di manodopera se questa non risulta in modo evidente dal contratto tra le parti di cui sopra.
Alla comunicazione deve essere allegata la documentazione necessaria a comprovare in capo al soggetto distaccante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016e s.m.i.
La stazione appaltante, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione e della documentazione allegata, può negare l'autorizzazione al distacco, qualora rilevi la carenza dei requisiti di cui sopra.
Qualora l'appaltatore, nell'ambito dei lavori oggetto dell'appalto, intenda subappaltare (nei termini e secondo i presupposti specifici, entro i quali vi è "subappalto", indicati dall'art.105 cc.2-3 del D.lgs.50/2016) una o più d'una delle seguenti attività rilevanti ai sensi dell'art.1 c.53 della L.190/2012 ("attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa"), lo potrà effettuare nei confronti degli operatori economici indicati in fase di offerta ai sensi dell'articolo 105, comma 6, del Codice dei contratti ("indicazione della terna dei subappaltatori"):

a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
e) noli a freddo di macchinari;
f) fornitura di ferro lavorato;
g) noli a caldo;
h) autotrasporti per conto di terzi;
i) guardiania dei cantieri

Art. 11 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

In materia di P.O.S., l'appaltatore, prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre e consegnare al Direttore dei Lavori o, se nominato, al Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori.
Il piano operativo di sicurezza costituisce piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e di coordinamento previsto dal D. Lgs. n. 81/2008. L'appaltatore è obbligato altresì ad applicare le misure generali di tutela di cui all'articolo al D.lgs. n. 81/2008.

Art. 12 – DANNI DI FORZA MAGGIORE

Il verificarsi di un danno alle opere in corso di esecuzione o alle provviste dovute a caso di forza maggiore nell'accezione di cui al Codice Civile deve essere denunciato immediatamente, ed in nessun caso, sotto pena di decadenza, oltre 5 (cinque) giorni da quello dell'avvenimento, al fine di corrispondere un compenso per danni, limitato all'importo dei lavori necessari per l'occorrente riparazione valutati ai prezzi e alle condizioni di contratto. Per opere si intendono i lavori eseguiti, oggetto del contratto e destinati a costituire parte integrante dell'opera stessa.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Art. 13- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – ESECUZIONE D'UFFICIO DEI LAVORI

Oltre che nelle ulteriori ipotesi previste dalla legge e dal presente capitolato, l'amministrazione procede alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

a. sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

b. perdita del possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale richiesti per l'ammissione alla gara e per la stipulazione del contratto;

c. subappalto non autorizzato ovvero mancato rispetto, da parte dell'Esecutore, delle ingiunzioni fattegli come disposto negli articoli precedenti;

d. per ritardo nell'inizio o per ingiustificata sospensione dei lavori o per ritardo rispetto al programma di esecuzione dei lavori, inadempienza che, in relazione alle caratteristiche e alle finalità dell'appalto, viene contrattualmente configurata come negligenza grave o contravvenzione da parte dell'Appaltatore agli obblighi e alle condizioni stipulate;

e. nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui a D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

f. per ripetute inadempienze, che regolarmente contestate, abbiano determinato un importo complessivo delle penali superiore al 10 per centro dell'importo netto contrattuale;

g. cessione anche parziale del contratto;

h. nel caso di mancato rispetto degli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010, testo vigente, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ivi compreso l'obbligo di effettuare il pagamento delle retribuzioni dei lavoratori subordinati a mezzo bonifico e con altre forme, che consentano comunque la tracciabilità del pagamento stesso.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto dell'Ente al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Nei casi di risoluzione del contratto si procederà ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore inadempiente è tenuto ad effettuare a propria cura e spese la guardiania del cantiere e la custodia dei materiali, macchinari e attrezzature che debbano essere lasciati a disposizione del committente, la cui formale presa in consegna potrà avvenire ad intervenuta aggiudicazione dei lavori di completamento.

All'atto dell'immissione formale nel possesso del cantiere dell'Impresa che deve provvedere al completamento dei lavori, si procederà a verbalizzare definitivamente - con apposito stato di consistenza redatto in contraddittorio con l'impresa inadempiente e con l'impresa subentrante o, in assenza della prima, con l'assistenza di due testimoni - materiali, macchinari e attrezzature da consegnare all'impresa subentrante ed a disporre lo sgombero di quanto non utilizzabile.

Penalità, spese, interessi e danni conseguenza della risoluzione sono posti a carico dell'inadempiente e sono corrisposti all'Ente a mezzo di escussione della garanzia definitiva fino alla capienza della somma garantita ed a mezzo di trattenute sulle fatture per la parte eccedente, senza necessità di ulteriori avvisi, o mediante recupero crediti per la parte ancora eccedente, fino a completa soddisfazione dell'Ente.

Per quanto non espressamente previsto si fa espresso rinvio all'art. 108 del D.lgs. 50/2016.

ART. 14 - CONTENZIOSO

In caso di contenzioso, le parti valutano, in via primaria, se sussistano le condizioni per avvalersi della transazione o dell'accordo bonario. E' escluso il ricorso al giudizio arbitrale.

Qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione del presente capitolato o del contratto, se non risolta in via stragiudiziale, sarà sottoposta alla giurisdizione ed alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime l'appaltatore dall'obbligo di eseguire le prestazioni contrattuali.

Art. 15 – DISPOSIZIONI GENERALI – SPESE DI CONTRATTO – RICHIAMI AD ALTRE DISPOSIZIONI VIGENTI - CONTROVERSIE

Il contratto si perfeziona mediante corrispondenza commerciale ovvero la sottoscrizione del presente foglio patti e condizioni e sua approvazione da parte del Comune di Novate Milanese.

Per tutto quanto non è stato espressamente specificato sopra, si farà riferimento alle disposizioni contenute nel Capitolato Generale di Appalto per le Opere Pubbliche e nel Regolamento di esecuzione dei lavori pubblici (vigenti al momento dell'appalto), nonché a tutte le norme a essi collegati e Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016.
L'appaltatore, con la partecipazione alla gara, si è impegnato ad accettare e a rispettare il protocollo di legalità o il patto di integrità al quale dovesse aderire la Stazione appaltante in applicazione dell'articolo 1, comma 17, della legge n. 190 del 2012.

Le controversie che dovessero intervenire durante il corso dei lavori saranno regolate secondo le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 (in primis art. 205)
Per la definizione delle controversie non risolte sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui all'art. 205 Codice dei contratti è prevista la competenza del Giudice ordinario ed è escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 16 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.
Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del responsabile dell'Area Tecnica.
Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.
Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

Novate Milanese, Dicembre 2020

Il Dirigente dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Arch G. Scaramozzino
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

La Ditta Appaltatrice

_____

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

COMUNE DI NOVATE MILANESE

Città Metropolitana di Milano

AREA GESTIONE SVILUPPO DEL TERRITORIO

SETTORE LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI - VIABILITA'

Tel.: 02-35473238 – Fax: 02-35473252 – E-Mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

INTERVENTI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO

RELAZIONE TECNICA E QUADRO TECNICO ECONOMICO

In relazione alla prima fase di intervento avviata sulle vasche della piscina comunale, volta a definire una dettagliata indagine sullo stato di conservazione dei manufatti edilizi, loro guaine, tubi di immissione, scarico e tutte le componenti che ne costituiscono il loro funzionamento, è emerso un quadro tecnico sui lavori finali da compiersi per la risoluzione definitiva del problema.
Ebbene, anche attraverso le videoispezioni acquisite agli atti, si è deciso di far fronte ad un intervento di risanamento non distruttivo di condotto di scarico a rete, n. 4 condotte, mediante tecnica di relining (inserimento calza) ed un intervento di riparazione della zona vasche idromassaggio e di compenso.
Tali lavori sono stati divisi in due fasi, essendo opere distinte per zone, in coerenza alle direttive europee e Codice dei contratti che richiedono la facilitazione alla suddivisione degli appalti in lotti.
Nel caso di cui alla presente relazione l'intervento riguarda il lotto delle vasche idromassaggio e di compenso.

VASCA IDROMASSAGGIO
Chiusura n° 4 aspirazioni in vasca e conseguente nuova fornitura con nuova collocazione in vasca di compenso:

VASCHE DI COMPENSO:
Apertura fori e rimozione degli accessori esistenti che attualmente attraversano le vasche di compenso, conseguente muratura di quelli nuovi da installare e fornitura e posa di tubazione in PVC per tenuta nuove linee di scarico.

Le fonti di finanziamento sono comunali ed il capitolo di riferimento fa richiamo al capitolo 2011567 appositamente destinato, con la variazione di bilancio approvata nel mese di novembre, al completamento dei lavori di riparazione delle vasche della piscina comunale.
L'importo occorrente per detti lavori si recupera dalle somme a disposizione indicate nel Q.T.E. di cui all'intervento lotto A di risanamento non distruttivo di n. 4 condotte della piscina comunale di via Brodolini.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Stima e quadro tecnico economico

-	a. Lavori di risanamento (a base di gara e soggetti a ribasso)	€ 22.000,00
-	b. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 100,00
-	c. Iva 22 % su lavori a) e b)	€ 4.862,00
-	Somme a disposizione arrot.	€ 26,80
	Totale	€ 26.988,80

Novate Milanese. Dicembre 2020

IL DIRIGENTE AREA
GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO
Arch. G. Scaramozzino
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

COMUNE DI NOVATE MILANESE
- CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO -
Via V. Veneto 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. - P. IVA02032910156

INTERVENTI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO

D.U.V.R.I.

INDICE

1. PREMESSA
1.1. DURATA

1.2 AREA DI CANTIERE

1.3 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA PRESSO LA COMMITTENZA E MODALITÀ LAVORATIVE DELL'APPALTATORE

2. INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'APPALTATORE

2.1 DATI DELL'APPALTATORE
2.2 RISCHI SPECIFICI LEGATI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA DELL'APPALTATORE
2.3 SUBAPPALTO
2.4 ALTRE INFORMAZIONI CHE L'APPALTATORE RITIENE OPPORTUNO FORNIRE AL COMMITTENTE
2.5 ELENCO DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

3. INFORMAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA
3.1 DATI DEL COMMITTENTE
3.2 NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NEGLI AMBIENTI DELLA COMMITTENZA
3.3 VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA ATTESI
4 STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA
5 DISPOSIZIONI GENERALI

6. SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

PREMESSA

Il modello di DUVRI proposto ha tenuto conto delle indicazioni del D. Lgs. n. 81/2008. Con tale documento vengono valutati i rischi nel quale sono indicate le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze fra le attività affidate ad appaltatori e lavoratori autonomi, e loro eventuali subcontraenti, e le attività svolte nello stesso luogo di lavoro dal Committente.

Tale documento attesta inoltre l'avvenuta informazione nei confronti degli operatori economici affidatari circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui gli stessi dovranno operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate. Il documento è allegato al contratto.

1.1. DURATA

I lavori che riguardano gli interventi in oggetto avranno una durata contrattuale di 20 giorni, naturali e consecutivo, a far data dalla consegna dei lavori.

Al momento non sono previste sovrapposizioni, anche non contemporanea, di imprese ed in base alle loro caratteristiche di realizzazione non si ritiene necessario un piano di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione.

Con il presente documento si riassumono le prime indicazioni relative alla sicurezza preliminarmente al piano sostitutivo della sicurezza che sarà redatto in fase esecutiva .

Il presente lavoro contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice o ai lavoratori autonomi le necessarie informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività in ottemperanza all'art. 26 comma 1 lettera b), D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Secondo tale articolo al comma 3: "*Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d'opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi*".

I datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori e/o terzisti, devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione servizio.

Il DUVRI è un documento "*dinamico*" per cui la valutazione dei rischi da interferenza deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

1.2. AREA DI CANTIERE

L'area interessata dai lavori è la piscina comunale di via Brodolini.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate.milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

1.3 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA PRESSO LA COMMITTENZA E MODALITÀ LAVORATIVE DELL'APPALTATORE

Il presente intervento riguarda il lotto delle vasche idromassaggio e di compenso.
VASCA IDROMASSAGGIO
Chiusura n° 4 aspirazioni in vasca e conseguente nuova fornitura con nuova collocazione in vasca di compenso:
VASCHE DI COMPENSO:
Apertura fori e rimozione degli accessori esistenti che attualmente attraversano le vasche di compenso, conseguente muratura di quelli nuovi da installare e fornitura e posa di tubazione in PVC per tenuta nuove linee di scarico.

Si stabilisce che non potrà essere iniziata alcuna operazione da parte dell'impresa appaltatrice, se non a seguito di espletamento della riunione di cooperazione e coordinamento e di presa visione e firma dell'apposito verbale. Si stabilisce, inoltre, che il responsabile della sede di lavoro o chi per lui e l'incaricato della ditta appaltatrice per il coordinamento dei lavori potranno interrompere le lavorazioni, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, qualora ritenessero che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure. Le operazioni potranno riavere inizio solamente dopo la verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e la firma del verbale di coordinamento da parte del responsabile di sede.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto (o subappalto), il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento ai sensi: dell'art 6 della Legge 123/07.

2. INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'APPALTATORE

2.1 DATI DELL'APPALTATORE

Ragione sociale : Ente territoriale (Comune di Novate Milanese)
Indirizzo Sede Legale: via Vittorio Veneto n. 18
CAP 20026 Città Novate Milanese
Tel. 02 354731 Fax 02 33240000
E-mail comune.novatemilanese@legalmail.it
P. IVA 02032910156
Iscrizione C.C.I.A.A. /
Codice Istat 015157
Datore di Lavoro
Responsabile di cantiere

Si dichiara che il personale è stato idoneamente informato e formato sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez. IV art. 36-37 del D. Lgs. 81/2008), sottoposto a sorveglianza sanitaria ed idoneo alla mansione specifica secondo quanto previsto dall'art. 41 del D. Lgs. n. 81/08.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Inoltre il personale che svolge l'attività presso gli ambienti della Committenza, in regime di appalto e subappalto, deve essere riconoscibile mediante apposita tessera di riconoscimento (ai sensi dei capo III sez. l art 26 comma 8 del D. Lgs. n. 81/2008), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

2.2 RISCHI SPECIFICI LEGATI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DELL'APPALTATORE

Riportare in allegato il Piano Operativo di Sicurezza o la Valutazione dei Rischi specifici dell'appaltatore per le attività in appalto.

2.3 SUBAPPALTO

Si rinvia all'art 105 del D. Lgs. n. 50/2016 ed alle prescrizioni di cui al Foglio Patti e Condizioni.

2.4 ALTRE INFORMAZIONI CHE L'APPALTATORE RITIENE OPPORTUNO FORNIRE AL COMMITTENTE

Eventuali attività che possano comportare pericoli per l'utenza verranno recintate o segnalate in modo adeguato. _____

_____

2.5 ELENCO DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

POS, Schede di sicurezza prodotti chimici usati_____

_____

_____

_____

Data _____ **Firma/timbro dell'Appaltatore** _____

3. INFORMAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA

3.1 DATI DEL COMMITTENTE

Ente appaltante: COMUNE DI NOVATE MILANESE (MI)_____
Sede Legale: via V. Veneto 18 – 20026 Novate Milanese (MI)_____
Tel: 02.35473270 Fax: 0233240000 email: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it
Legale Rappresentante: Sindaco Daniela Maldini –
Responsabile dei lavori oggetto dell'appalto: RUP_____

4. NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NEGLI AMBIENTI DELLA COMMITTENZA

Per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, al fine di eliminare o ridurre al minimo possibile i rischi derivanti dalle interferenze con gli altri soggetti che possono essere presenti all'interno dei luoghi di lavoro, l'Appaltatore:

- deve concordare le tempistiche (es: giorni ed orari di accesso ai locali del committente) con i riferimenti aziendali forniti in sede di aggiudicazione, onde evitare eventuali interferenze con l'attività del committente o di altri soggetti.
- deve scaricare il proprio materiale necessario, nel luogo individuato con i riferimenti aziendali forniti in sede di aggiudicazione, onde evitare eventuali interferenze con l'attività del committente o di altri soggetti.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

- deve svolgere il proprio ruolo e le proprie manovre in sicurezza senza causare, o potenzialmente determinare, rischi/danni a persone o a cose.
- deve accedere alle aree aziendali seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dal committente onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze e con le normali attività.
- deve tempestivamente allontanare contenitori, scatole, casse, cesti, roller, pallets vuotati, rifiuti, ecc.: se non autorizzati non sono permessi stoccaggi presso luoghi non concordati col committente, né di prodotti, né di attrezzature.
- per situazioni di allarme e/o emergenza in genere, il personale dell'appaltatore dovrà seguire le istruzioni del personale del committente in servizio.
- In caso di pandemia l'appaltatore deve mettersi a disposizione dei preposti del committente.

Inoltre si comunica che:

- I servizi igienici devono essere assicurati dall'appaltatore stesso mediante noleggio di bagni chimici
- E' vietato gettare mozziconi, sigarette e materiale infiammabile all'interno ed in prossimità delle aree della committenza.
- È vietato assumere alcool in qualsiasi quantità durante l'orario di lavoro nonché sostanze stupefacenti.

Il committente si impegna a comunicare all'aggiudicatario, in fase di collaborazione e coordinamento per la stesura e per l'aggiornamento del DUVRI, le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti della committenza e le misure di prevenzione ed emergenza adottate al sensi dell'art 26 comma 1 lettera b del D.lgs. n. 81/2008.

5. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA ATTESI

Le valutazioni effettuate hanno portato ad individuare i seguenti potenziali rischi da interferenza e le relative misure da adottare:

Interferenze Riscontrate	Indice di Rischio (Basso, Medio, Alto)	Aree interessate	Misure di prevenzione/protezione provvedimenti per ridurre le interferenze
Rischio di caduta in piano	BASSO	Rischio di scivolamento dovuto alla possibile irregolarità del terreno. Rischio di inciampo dovuto alla possibile presenza di materiale di risulta	Segnalare la presenza di attrezzatura, ostacoli, anomalie strutturali e pericoli. Non lasciare incustodita l'attrezzatura. Mantenere l'ordine.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Interferenze Riscontrate	Indice di Rischio (Basso, Medio, Alto)	Aree interessate	Misure di prevenzione/protezione provvedimenti per ridurre le interferenze
Rischio di caduta dall'alto o entro fosse	ALTO	Il rischio è possibile nel momento in cui vengono lasciate incustodite o non delimitate le aree di cantiere . Attenzione al bordo vasca ed il rischio di caduta all'interno	Recintare le zone di scavo/lavoro per inibire il passaggio. Apporre idonea cartellonistica. Durante i servizi mantenere il personale non addetto a debita distanza. Al termine delle attività e nelle pause assicurarsi della sicurezza delle aree di lavoro.
Rischio di caduta oggetti dall'alto	MEDIO	Rischio di caduta di oggetti durante le operazioni con utilizzo di scale, ponteggi e piattaforme	Recintare le zone di lavoro per inibire il passaggio. Apporre idonea cartellonistica e mantenere il personale non addetto a debita distanza in particolare durante le tumulazioni.
Rischio di caduta oggetti con rischi a carico degli arti inferiori	MEDIO	Attività con attrezzature di peso rilevante	Recintare le zone di lavoro per inibire il passaggio. Apporre idonea cartellonistica e mantenere il personale non addetto a debita distanza
Rischio di contatto con parti mobili di macchine e impianti	MEDIO	Lavori di manutenzione in genere. Uso di attrezzature e macchine operatrici	Segnalare situazioni di pericolo con idonea cartellonistica e/o delimitazioni/transenne. mantenere il personale non addetto a debita distanza.
Rischi di contatto con materiali taglienti e o appuntiti	MEDIO	Area di lavoro	Predisporre dove necessario le passerelle. Recintare i campi per inibire il passaggio al pubblico. Segnalare le eventuali situazioni di pericolo con idonea cartellonistica e delimitare le zone pericolose. Utilizzo di DPI idonea come guanti e scarpe antinfortunistiche
Rischio chimico	BASSO	Uso di materiali chimici per pulizie	Concordare con il committente la programmazione delle attività per eliminare o ridurre al minimo la possibilità di interferenza con l'utenza e le altre ditte che possono essere presenti. Stoccare i prodotti chimici in un locale protetto concordato col committente.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020

copia informatica per consultazione

Interferenze Riscontrate	Indice di Rischio (Basso, Medio, Alto)	Aree interessate	Misure di prevenzione/protezione provvedimenti per ridurre le interferenze
Rumore	MEDIO	Uso di attrezzature rumorose martelli demolitori, trapani, ecc.	In presenza di rumore pericoloso utilizzare DPI idonei.
Rischio investimento Interferenze tra percorsi pedonali e per automezzi	MEDIO	Vialetti interni, strade di accesso	I percorsi di accesso all'area sono utilizzati come strada di accesso ai campi o strada comunale residenziale. E' consentito l'accesso ai mezzi solo se strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico. I mezzi devono procedere a passo d'uomo. In ogni caso dubbio, la precedenza andrà attribuita comunque e sempre ai pedoni.
Elettrocuzione	MEDIO	Eventuali presenze di linee aree interrate	Non si esclude il rischio di eventuali presenze di cavi occultati ed interrati al momento non censibili . Pertanto nelle operazioni di scavo occorre sempre, ed in via preventiva, effettuare dei sondaggi e delle valutazioni per la verifica di cavi interrati. Utilizzo delle apparecchiature a norma CEE, seguite con regolare ed accurata manutenzione; Utilizzo di cavi con doppio isolamento;
Infortuni dovuti a sviluppo d'incendio (ustioni, intossicazioni)	BASSO	Stoccaggio materiale, combustibili e prodotti chimici. Uso di attrezzature elettriche e a motore termico.	Limitare lo stoccaggio di prodotti infiammabili. Scollegare l'attrezzatura elettrica quando inutilizzata. Utilizzare attrezzatura a norma. Verifica dell'attrezzatura prima dell'utilizzo.
Rischi di infortunio dovuti a evacuazione in caso di emergenza	BASSO	Ostruzione delle vie di fuga.	Non lasciare incustodita l'attrezzatura. Mantenere l'ordine.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Interferenze Riscontrate	Indice di Rischio (Basso, Medio, Alto)	Aree interessate	Misure di prevenzione/protezione provvedimenti per ridurre le interferenze
Interferenze col pubblico	MEDIO	Tutte le zone di lavoro	Nell'area vi è la presenza del personale delle società sportive, i quali possono passare per accedere ai propri appezzamenti . Delimitare tutte le zone di lavoro e apporre idonea segnaletica di sicurezza.
Interferenze con eventuali imprese ecc.	MEDIO	Saranno comunicate di volta in volta	Eventuali attività temporanee saranno comunicate di volta in volta Non accedere alle zone recintate, prestare attenzione ai mezzi in movimento
Interferenze con imprese gestori sottoservizi, ecc.	BASSO	Saranno comunicate di volta in volta	Eventuali pericoli dovranno essere segnalati. Le aree pericolose dovranno essere delimitate. Non accedere alle zone recintate da altri, prestare attenzione ai mezzi in movimento

Ai predetti rischi occorre considerare in aggiunta i rischi da contagio dovuti alla fase di epidemia da Covid 19 non ancora debellata.
A tal riguardo occorre mettere in conto tutte le misure indicate dagli specifici protocolli ministeriali emanati osservando l'uso dei corretti dispositivi individuali quali gel disinfettanti, guanti, mascherine occhiali, mantenere il dovuto distanziamento sociale e lavare costantemente ovvero disinfettare le mani.

6. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA

Si ritiene che l'adozione delle misure sopra riportate ed il rispetto di tutte le norme generali elencate

☒ comportino
□ non comportino costi della sicurezza.

L'importo stimato per gli oneri della sicurezza ammonta ad € 100,00 + iva.

Attività preventivata

Delimitare tutte le zone di lavoro che possano comportare pericoli.
Apporre idonea segnaletica di sicurezza durante l'esecuzione dei servizi.
Acquistare e utilizzare dispositivi di protezione individuale ex D.lgs. n. 81/2008 s.m.i.

7. DISPOSIZIONI GENERALI

La ditta appaltatrice si impegna altresì a rispettare le seguenti disposizioni:

1. L'impresa appaltatrice nello svolgimento della propria attività deve attenersi a tutte le norme di legge - generali e speciali - esistenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro, uniformandosi scrupolosamente a qualsiasi altra norma e procedura interna e esistente, o che potrà essere successivamente emanata in merito dalla Ditta Committente.

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

2. Essa, inoltre, è obbligata all'osservanza e all'adozione di tutti provvedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità dei propri lavoratori ed evitare danni di ogni specie, sollevando nella forma più ampia, da ogni responsabilità civile e penale, la ditta committente in merito alla sorveglianza delle attività.
3. Per lo svolgimento dell'attività deve essere impiegato personale competente ed idoneo, convenientemente istruito sul lavoro da svolgere, sulle modalità d'uso dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature e dei mezzi di protezione previsti, nonché informato sulle norme di sicurezza generali e speciali per l'esecuzione dei lavori affidati.
4. Tutte le macchine, i mezzi e le attrezzature di proprietà della ditta appaltatrice devono essere conformi alle prescrizioni vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e trovarsi nelle necessarie condizioni di efficienza ai fini della sicurezza.
Tali condizioni devono inoltre essere mantenute nel tempo e la ditta appaltatrice rilascerà dichiarazioni di questo ove necessario e/o richiesto.
5. La ditta appaltatrice deve mettere a disposizione dei propri dipendenti dispositivi di protezione individuale appropriati ai rischi inerenti alle lavorazioni e operazioni da effettuare e disporre adeguato addestramento per il corretto uso dei dispositivi stessi da parte del personale. La ditta appaltatrice dovrà inoltre disporre affinché i propri dipendenti non usino sul luogo di lavoro indumenti personali e abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni e alle caratteristiche degli impianti, costituiscono pericolo per l'incolumità personale.
6. Il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle segnalazioni di pericolo, di obbligo, di divieto ed alle norme di comportamento richiamate dagli appositi cartelli segnaletici.
7. E' facoltà della ditta committente di esaminare tutte le macchine e le attrezzature della ditta appaltatrice e di effettuare ispezioni durante lo svolgimento delle attività, intervenendo qualora non si riscontrano le necessarie garanzie di sicurezza. Tali interventi non limitano la completa responsabilità della ditta appaltatrice in materia di prevenzione infortuni, sia nei confronti dell'autorità competente sia, agli effetti contrattuali, nei confronti della ditta committente.
Al momento dell'accesso in azienda di nuovo personale, oltre a quello segnalato dalla ditta appaltatrice, sarà cura della ditta appaltatrice stessa fornire preventivamente copia di tutta la documentazione inerente alla posizione di detto personale.
Al termine di ogni intervento effettuato presso le Amministrazione contraente al fine di fornire il servizio oggetto dell'appalto, l'Aggiudicataria deve provvedere affinché tutte le zone che sono state interessate dal servizio siano completamente pulite e sgomberate dai materiali e da altri impedimenti che possano intralciare il normale lavoro, o costituire pericolo per le persone; dovranno inoltre essere ripristinate le condizioni di sicurezza preesistenti.

8. SOSPENSIONE DEI LAVORI

In caso di inosservanza delle norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Direttore dell'esecuzione ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il completo rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro

9. PERTINENZE ESTERNE DEL SITO SITI NEL QUALE È FORNITO IL LAVORO

L'area presso cui è fornita l'attività è accessibile dalla via pubblica.
In caso di presenza di cancelli/portoni/sbarre automatiche di accesso alle aree l'Aggiudicataria deve attuare cautele nelle fasi di apertura/chiusura evitando rischi di cesoiamento, trascinamento, schiacciamento che gli stessi possono comportare, pur in presenza dei necessari dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

Devono essere evitate le attività di mantenimento in moto dei motori degli automezzi con conseguente produzione dei gas di scarico, in particolare laddove ci sia la presenza di persone che possano essere esposte al rischio connesso con il respirare i gas di scarico dei motori.

10. ANTINCENDIO, PIANO DI EVACUAZIONE E PRONTO SOCCORSO

L'area in cui vengono svolti i lavori è chiusa senza permenenza di pubblico.
Sarà comunque cura dell'Aggiudicataria prendere visione del luogo ai fini di tale rischio "potenziale".
E' fatto divieto di fumare, utilizzare fiamme libere ed introdurre ogni possibile altra sorgente di innesco (scintille liberate da operazioni di lavorazione quali taglio con lame, molature, affilature, asportazioni, ecc., schegge incandescenti o fiamme libere causate da operazioni di saldatura, cariche elettrostatiche, attriti provocati dal funzionamento di motori, organi di trasmissione e simili, scintille liberate dal funzionamento dei motori, ecc.). Si potranno utilizzare fiamme libere per effettuare operazioni di saldatura e simili solo dopo aver richiesto il permesso all'Amministrazione contraente specificando dove saranno utilizzate le fiamme libere e per quale motivo.

11. SISTEMI DI ALLARME

Il sistema per dare l'allarme in caso di emergenza può essere rappresentato dal metodo vocale "porta a porta": il personale allo scopo incaricato si reca in tutti le aree occupate da persone e trasmettere l'ordine di evacuazione informando i presenti dell'evento calamitoso in atto.

12. BARRIERE ARCHITETTONICHE / PRESENZA DI OSTACOLI

L'attuazione del servizio non deve creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi.
Attrezzature e materiali utilizzati dall'Aggiudicataria dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo. Il deposito non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga, uscite di emergenza e si deve disporre l'immediata raccolta ed allontanamento al termine delle lavorazioni.
Se gli interventi presuppongono l'apertura di botole, cavedi, sottopassaggi e simili, eventualmente posti nella zona sottostante l'area dovrà essere predisposta a specifiche barriere, segnalazioni e segregazioni della zona a rischio o garantire la continua presenza di persone a presidio.

13. IMPIANTI ELETTRICI

L'utilizzo delle utenze elettriche deve essere preventivamente concordato con il Datore di Lavoro/RUP Committente. L'Aggiudicataria deve:
- utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione;
- utilizzare l'impianto elettrico degli edifici secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte;
- non fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.

È ammesso l'uso di prese per uso domestico e similari quando l'ambiente di lavoro e l'attività in essere non presentano rischi causati da presenza di acqua, polveri ed urti; in caso contrario devono essere utilizzate prese a spina con adeguato grado di protezione IP.
L'uso di prolunghe, prese multiple o simili, oltre ad essere preventivamente concordato con l'Amministrazione contraente, deve essere effettuato nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento alle norme CEI. Qualora si impieghino prolunghe elettriche, si dovrà fare in

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

modo che le stesse non siano motivo di inciampo e dovranno essere adeguatamente segnalate. I cavi e le prolunghe saranno sollevati da terra, se possibile, in punti soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio, ecc. oppure protetti in apposite canale passacavi e schiene d'asino di protezione.
L'Aggiudicataria deve verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con le caratteristiche dell'impianto elettrico che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati allo stesso.
Le lavorazioni o attività di intervento su parti elettriche (effettuate solamente da lavoratori esperti e adeguatamente formati) devono essere autorizzati dall'Amministrazione contraente, in particolare mentre gli impianti elettrici sono utilizzati da altri lavoratori. È fatto divieto di aprire quadri elettrici o effettuare interventi su parti elettriche se non previa l'adozione dei necessari comportamenti e apprestamenti di prevenzione previsti per legge, al fine di tutelare sia gli addetti ai lavori che i non addetti ai lavori.
Ai sensi del DM n. 37/2008, per gli interventi sugli impianti elettrici e di sicurezza che non siano semplicemente interventi di manutenzione ordinaria dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità.
Non dovranno essere manomessi i sistemi di protezione attiva e passiva delle parti elettriche.
Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il Datore di Lavoro dell'Amministrazione contraente, preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate.

14. SEGNALETICA DI SICUREZZA

Nei luoghi di lavoro oggetto dell'appalto deve essere affissa la segnaletica di sicurezza, di avvertimento, prescrizione, divieto e salvataggio; questa deve essere in grado di fornire tutte le indicazioni di prevenzione e protezione dai rischi. Qualora tale segnaletica, espressamente non sia prevista da apporsi a cura dell'Aggiudicataria, o risulti carente o inadeguata, sarà cura dell'Amministrazione contraente di assicurarne l'adeguamento.
L'Aggiudicataria deve, eventualmente, porre in essere tutta la cartellonistica necessaria alla segnalazione delle varie situazioni connesse con lo svolgimento della propria attività.

15. MACCHINE, IMPIANTI, ATTREZZATURE

E' fatto divieto alle persone non autorizzate di utilizzare ed avvicinarsi a macchine, impianti ed attrezzature di proprietà dell'Amministrazione contraente senza la preventiva autorizzazione delle stesse.
È inoltre fatto divieto di sostare in prossimità dei macchinari o intervenire sugli stessi se non previa preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione contraente.
È fatto divieto di abbandonare macchinari o attrezzature pericolose in luoghi non custoditi ed accessibili ad altri lavoratori non autorizzati all'impiego dei macchinari e delle attrezzature.
È obbligatorio per l'Aggiudicataria garantire la fornitura ai propri lavoratori di macchinari/attrezzature, con caratteristiche rispondenti alle vigenti normative di sicurezza, assicurare la manutenzione periodica dei macchinari/attrezzature atta a garantirne l'efficienza, la sicurezza e la funzionalità.

16. LUOGHI A RISCHIO DI ESPLOSIONE

In presenza di eventuali luoghi con rischio di esplosione, sarà a carico dell'Amministrazione contraente fornire all'Aggiudicataria tutte le necessarie indicazioni in merito.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020
copia informatica per consultazione

17. INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Per ogni informazione/formazione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro eventualmente necessaria, l'Aggiudicataria deve fare riferimento al Datore di lavoro o ad un responsabile dell'Amministrazione contraente.

I datori di lavoro sono obbligati a fornire ai propri lavoratori dipendenti tutte le necessarie informazioni e una adeguata formazione per evitare i rischi da interferenza a mettere in atto le necessarie misure di prevenzione e protezione.

I dipendenti dell'Aggiudicataria e dell'Amministrazione contraente dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite.

18. SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

L'ente appaltante si impegna a comunicare eventuali variazioni che dovessero insorgere rispetto al presente modulo.

Nel caso in cui si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sia dal Committente che dall'Appaltatore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.

_____, _____

luogo **data**

Il Dirigente dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio

Arch. G. Scaramozzino

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Novate Milanese - Protocollo 27438 del 30/12/2020

copia informatica per consultazione

COMUNE DI NOVATE MILANESE
- CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO -
Via V. Veneto 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. - P. IVA02032910156

INTERVENTI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO

Foglio Patti e Condizioni

Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO
L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per eseguire e dare completamente ultimati i lavori per risoluzione perdite zona vasca idromassaggio e vasche di compenso della piscina comunale di via Brodolini.
Descrizione
1. VASCA IDROMASSAGGIO
Chiusura n° 4 aspirazioni in vasca e conseguente nuova fornitura con nuova collocazione in vasca di compenso:
Realizzazione n° 4 linee Ø63 per aspirazione in vasca di compenso composte da:
Attacchi per vasca di compenso flangiabili;
- Tubo rigido Ø63; - Valvole a sfera Ø63;
- Valvole di ritegno Netvict Ø63;
- Gomiti Ø63;
- Manicotti nipples per attacchi su relative pompe; -
- Collanti e sigillanti;

2. VASCHE DI COMPENSO: Opere a cura impresa Edile:
- Apertura fori e rimozione degli accessori esistenti che attualmente attraversano le vasche di compenso. Conseguente muratura di quelli nuovi da noi forniti;
- Apertura fori per ogni troppo pieno delle vasche di compenso, secondo nostre indicazioni;
- Fornitura e posa tubazione in PVC grigia a tenuta per nuove linee di scarico;
- Fornitura e posa tubazione in PVC per nuovi scarichi di troppo pieno;
- Asporto scalette in ferro arrugginito;
- Demolizione blocchi di ancoraggio tubi di troppo pieno;
- Asporto materiali risultanti dalle demolizioni;
- Taglio componenti finali di ogni tubo a servizio delle vasche di compenso;
- Fornitura e posa in opera di valvole, raccordi e tubazione rigida con i diametri necessari a servizio di ogni linea esistente;
- Rivestimento in Pvc spess. 15/10 in trevira armata delle vasche di compenso a servizio delle piscine: vasca nuoto-25mt, vasca baby e vasca polifunzionale;

Art. 2 – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE - IMPORTO
L'esecuzione dei lavori sarà contabilizzata a "corpo" secondo la descrizione lavori sopra citata.
L'importo complessivo del presente appalto ammonta ad € 22.100,00 (incluso € 100,00 di oneri sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA 22 % (tot. € 26.962,00). Tale importo non è soggetto ad alcuna revisione prezzi.
L'appaltatore non è autorizzato a sforare l'importo contrattuale.
L'importo sarà liquidato entro 30 giorni dall'emissione del certificato di pagamento e previa certificazione finale di corretta esecuzione dei lavori a regola d'arte.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it
copia informatica per consultazione

Gli oneri della sicurezza non sono soggetti a ribasso d'asta.

Art. 3 – TEMPO UTILE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI - CONSEGNA DEI LAVORI

L'appalto **avrà durata di 20** (venti) giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna dei lavori.
Delle operazioni di consegna dei lavori è redatto apposito processo verbale, in contraddittorio con l'esecutore.
Il processo verbale è redatto in doppio esemplare firmato dal direttore dei lavori e dall'esecutore.
Dalla data del processo verbale di consegna dei lavori decorre il termine utile per il compimento dei lavori.
Qualora l'esecutore non si presenti nel giorno stabilito e comunicato, il Direttore dei lavori fissa una nuova data, non inferiore a 5 giorni e non superiore a 15 rispetto alla data della prima convocazione.
La decorrenza del termine per l'ultimazione delle opere resta comunque quella della data della prima convocazione.
Decorso inutilmente il nuovo termine assegnato, è facoltà della Stazione appaltante di risolvere il contratto.
Dal giorno della consegna ogni responsabilità in merito ai lavori, alle opere e ai danni, diretti e indiretti, al personale a qualunque titolo presente nel cantiere, grava interamente sull'esecutore.
L'appaltatore non risponde della qualità dei lavori qualora venissero attivati gli scarichi versanti in condotta, durante e prima dei tempi indicati per l'utilizzo delle tubazioni risanate. A tal riguardo non verrà rilasciata nessuna garanzia ed all'appaltatore spetterà comunque il prezzo pattuito o il valore dei lavori svolti se non ancora completamente ultimati.

Art. 4 – MODALITÁ DI ESECUZIONE

Per il modo di fornitura ed esecuzione dei lavori, si fa riferimento al Regolamento recante il capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici Decreto Min. LL.PP. n. 145/2000, nonché il Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici DPR 207/2010 (per la parte vigente).
L'appaltatore è tenuto contrattualmente all'esatta osservanza di tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, in materia di sicurezza ed infortuni sul lavoro, assicurazioni degli operai, contratti di lavoro e tutte le altre disposizioni in materia di lavoro; è responsabile della disciplina e del buon ordine del cantiere ed ha l'obbligo di osservare e far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.
In generale, l'Appaltatore ha facoltà di sviluppare i lavori nel modo che crederà più conveniente per darli perfettamente compiuti nel termine assegnato dalla Direzione Lavori, purché esso, a giudizio del Direttore, non riesca pregiudizievole alla buona riuscita delle opere e agli interessi dell'Amministrazione.

Art. 5 – OPERE ACCESSORIE E PROVVISIONALI

Le prestazioni di scale, ponti, di sostegni di servizio e di ogni altra opera provvisionale occorrente per l'esecuzione degli impianti devono far carico alla ditta appaltatrice.

Art. 6 - DISCIPLINA NEL CANTIERE

La ditta appaltatrice è tenuta ad osservare e a far osservare al proprio personale la disciplina comune a tutte le maestranze del cantiere. Essa è obbligata ad allontanare quei suoi dipendenti che al riguardo non fossero bene accetti all'Amministrazione appaltante, nei termini previsti dalle disposizioni vigenti che regolano l'esecuzione dei lavori pubblici.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

L'appaltatore è obbligato:

a) ad intervenire alle misure, le quali possono comunque essere eseguite alla presenza di due testimoni qualora egli, invitato non si presenti;

b) a firmare i libretti delle misure, i brogliacci e gli eventuali disegni integrativi, sottopostogli dal direttore dei lavori, subito dopo la firma di questi;

c) a consegnare al Direttore dei Lavori, con tempestività, le fatture relative alle lavorazioni e somministrazioni previste dal capitolato e ordinate dal direttore dei lavori che per la loro natura si giustificano mediante fattura;

d) a consegnare al Direttore dei Lavori le note relative alle giornate di operai, di noli e di mezzi d'opera, nonché le altre provviste somministrate, per gli eventuali lavori previsti e ordinati in economia nonché a firmare le relative liste settimanali sottopostegli dal direttore dei lavori;

e) all'inizio dei lavori l'appaltatore dovrà produrre alla Direzione dei Lavori un elenco nominativo degli operai da esso impiegati, o che intende impiegare. Per le opere appaltate (con specificazione delle rispettive qualifiche), detto elenco dovrà essere aggiornato a cura dell'appaltatore ad ogni eventuale variazione anche per effetto di subappalti autorizzati. Dovrà inoltre indicare il nominativo del Direttore di cantiere, cui intende affidare per tutta la durata dei lavori la direzione di cantiere, che dovrà essere un ingegnere o architetto o geometra o perito industriale per l'edilizia. L'appaltatore e tramite suoi subappaltatori, dovranno corredare l'elenco di cui sopra con copia del libro matricola.

Nell'installazione e nella gestione del cantiere l'Appaltatore è tenuto ad osservare, oltre alle norme del D. Lgs. n. 81/2008 in relazione alla specificità dell'intervento ed alle caratteristiche localizzative, anche le norme del regolamento edilizio e di igiene e le altre norme relative a servizi e spazi di uso pubblico del Comune, nonché le norme vigenti relative alla omologazione, alla revisione annuale e ai requisiti di sicurezza di tutti i mezzi d'opera e delle attrezzature di cantiere.

Art. 7 – TRATTAMENTO LAVORATORI

Ai sensi dell'art. 18, co. 7 della L. 19 marzo 1990, n. 55 e succ. modif. ed integrazioni, l'impresa è tenuta ad osservare integralmente, nei riguardi dei lavoratori dipendenti, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori, anche se l'impresa non è aderente alle associazioni che hanno stipulato i suddetti contratti.

Art. 8 - ULTIMAZIONE DEI LAVORI

Ai sensi dell'art. 12 del D.M. 49/2018 l'esecutore dei lavori è tenuto a dare formale comunicazione al responsabile del procedimento e al direttore dei lavori di intervenuta ultimazione dei lavori.

Il direttore dei lavori, effettuati i necessari accertamenti in contraddittorio con l'esecutore, rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione in doppio esemplare. Il certificato deve essere firmato dal direttore dei lavori e dall'esecutore.

Un esemplare del certificato è inviato al responsabile del procedimento. In ogni caso, alla data contrattualmente prevista per l'ultimazione dei lavori il Direttore dei Lavori redige in contraddittorio con l'esecutore un verbale di constatazione sullo stato dei lavori. Il verbale deve essere tempestivamente trasmesso al Responsabile del Procedimento.

In sede di accertamento, senza pregiudizio di successivi accertamenti, sono rilevati e verbalizzati eventuali vizi e difformità di costruzione che l'impresa appaltatrice è tenuta ad eliminare a sue spese nel termine fissato e con le modalità prescritte dal Direttore dei Lavori, fatto salvo il risarcimento del danno subito dall'ente appaltante.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

Il certificato di ultimazione può disporre l'assegnazione di un termine perentorio, non superiore a 10 (dieci) giorni, per il completamento di lavorazioni di piccola entità.

Art. 9 - NORME RELATIVE AI TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI - PENALI IN CASO DI RITARDO

L'Appaltatore non può sospendere o rallentare l'esecuzione dei lavori con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Amministrazione appaltante.
Per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione dei lavori e delle opere, sarà applicata all'Appaltatore, a titolo di penale, una penale pari all'1 per mille (uno per mille euro) dell'ammontare netto contrattuale.
Qualora l'ammontare delle penali a qualsiasi titolo comminate nel corso del rapporto contrattuale dovesse superare il 10% dell'importo netto contrattuale, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto stesso.
Viene, in ogni caso, fatto salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni eventualmente subiti dal Comune nel caso del mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

Art. 10 – DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Il subappalto o il subaffidamento in cottimo, ferme restando le condizioni di cui all'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è disciplinato in cottimo dei lavori della categoria prevalente e dei lavori delle categorie scorporabili, è ammesso nel limite ammesso dalla legge
L'affidamento in subappalto o in cottimo è consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, subordinata all'acquisizione del DURC dell'appaltatore e del DURC del subappaltatore, alle seguenti condizioni:

a) che l'appaltatore abbia indicato all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, nell'ambito delle lavorazioni indicate come subappaltabili dalla documentazione di gara; l'omissione delle indicazioni sta a significare che il ricorso al subappalto o al cottimo non può essere autorizzato;
b) che l'appaltatore provveda al deposito presso la Stazione appaltante di copia autentica del contratto di subappalto prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni subappaltate. Dal contratto di subappalto devono risultare, pena rigetto dell'istanza:
   - l'individuazione delle lavorazioni affidate, con i riferimenti alle lavorazioni previste dal contratto, in modo da consentire alla D.L. e al RUP la verifica del rispetto della condizione dei prezzi minimi di cui al comma 4, lettere a) e b) del presente articolo;
   - l'individuazione delle categorie, tra quelle previste dagli atti di gara con i relativi importi, al fine della verifica della qualificazione del subappaltatore e del rilascio del certificato di esecuzione lavori;
   - le relative specificazioni e quantificazioni economiche in coerenza con i Costi di sicurezza (CSC) previsti dal PSC, se al subappaltatore sono affidati parte degli apprestamenti, degli impianti o delle altre attività previste dal PSC di cui al punto 4 dell'allegato XV del Decreto n. 81 del 2008,
   - l'indicazione puntuale dell'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici; esso deve inoltre riportare, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., nonché specificare se sussistano gli estremi per il pagamento diretto da parte della Stazione Appaltante ex art. 105 comma 13 del D.lgs. 18/4/2016 n. 50 s.m.i.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

c) che l'appaltatore, unitamente al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione appaltante, ai sensi della lettera b), trasmetta alla Stazione appaltante:
   - la documentazione attestante che il subappaltatore è in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare di lavori pubblici, in relazione alla categoria e all'importo dei lavori da realizzare in subappalto o in cottimo;
   - una o più dichiarazioni del subappaltatore, rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti;

d) che non sussista, nei confronti del subappaltatore, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011; a tale scopo:
   - se l'importo del contratto di subappalto è superiore ad euro 150.000, la condizione è accertata mediante acquisizione dell'informazione antimafia di cui all'articolo 91, comma 1, lettera c), del citato decreto legislativo n. 159 del 2011 acquisita con le modalità di cui al successivo articolo 67, comma 2;
   - il subappalto è vietato, a prescindere dall'importo dei relativi lavori, se per l'impresa subappaltatrice è accertata una delle situazioni indicate dagli articoli 84, comma 4, o 91, comma 7, del citato decreto legislativo n. 159 del 2011.

Non possono essere affidati lavori in subappalto a operatori economici che hanno partecipato, quali offerenti, alla procedura di affidamento dell'appalto. In ogni caso il subappalto e l'affidamento in cottimo devono essere autorizzati preventivamente dalla Stazione appaltante su richiesta scritta dell'appaltatore, nei termini che seguono:

a) l'autorizzazione è rilasciata entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta per non più di 30 giorni, ove ricorrano giustificati motivi;
b) trascorso il medesimo termine, eventualmente prorogato, senza che la Stazione appaltante abbia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa a tutti gli effetti se sono verificate tutte le condizioni di legge per l'affidamento del subappalto;
c) per i subappalti o cottimi di importo inferiore al 2% dell'importo contrattuale o di importo inferiore a 100.000 euro, i termini di cui alla lettera a) sono ridotti a 15 giorni.

L'affidamento di lavori in subappalto o in cottimo comporta i seguenti obblighi:

a) ai sensi dell'art. 105 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 l'appaltatore deve praticare, per i lavori e le opere affidate in subappalto, i prezzi risultanti dall'aggiudicazione ribassati in misura non superiore al 20 (venti) per cento. L'appaltatore corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso;
b) se al subappaltatore sono affidati, in tutto o in parte, gli apprestamenti, gli impianti o le altre attività previste dal PSC di cui al punto 4 dell'allegato XV del Decreto n. 81 del 2008 connessi ai lavori in subappalto, i relativi Costi per la sicurezza (CSC) sono stabiliti al prezzo originario previsto dal progetto, senza alcun ribasso;
c) nei cartelli esposti all'esterno del cantiere devono essere indicati anche i nominativi di tutte le imprese subappaltatrici, completi dell'indicazione della tipologia dei lavori subappaltati e dell'importo dei medesimi;
d) le imprese subappaltatrici devono osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono i lavori e sono responsabili, in solido con l'appaltatore, dell'osservanza delle norme anzidette nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto;
e) le imprese subappaltatrici, per tramite dell'appaltatore, devono trasmettere alla Stazione

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

appaltante, prima dell'inizio dei lavori:

- la documentazione di avvenuta denunzia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile competente (quando la categoria subappaltata è edile secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa approvato con deliberazione G.C. 16/2/2016 n. 62) ovvero esclusa la Cassa edile competente (quando la categoria subappaltata non è edile secondo quanto previsto dal Protocollo d'Intesa approvato con deliberazione G.C. 16/2/2016 n. 62), assicurativi ed antinfortunistici;
- copia del piano operativo di sicurezza in coerenza con i piani di cui agli articoli 39 e 40 del presente Capitolato speciale;

f) l'appaltatore deve verificare l'idoneità tecnico-professionale dei subappaltatori secondo quanto indicato nell'allegato XVII del D.lgs. 81/2008; il subappaltatore deve rispettare gli obblighi di cui all'art. 13, comma 4, del presente capitolato.

Le presenti disposizioni si applicano anche ai raggruppamenti temporanei di imprese e alle società anche consortili, quando le imprese riunite o consorziate non intendono eseguire direttamente i lavori scorporabili.

I lavori affidati in subappalto non possono essere oggetto di ulteriore subappalto pertanto il subappaltatore non può subappaltare a sua volta i lavori.

Costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività comunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2% dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50% dell'importo del contratto da affidare.

Tutti i sub-affidamenti che non costituiscono subappalto, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, devono essere comunicati, almeno 20 (venti) giorni prima dell'esecuzione, al R.U.P e al coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, con l'indicazione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento e la denominazione del soggetto affidatario, e l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii., in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 12 del presente capitolato unitamente a una o più dichiarazioni di quest'ultimo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 2000, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016

Ai fini del presente articolo il cottimo di cui all'articolo 105 del D.lgs. n. 50/2016 consiste nell'affidamento della sola lavorazione relativa alla categoria subappaltabile ad impresa subappaltatrice in possesso dell'attestazione dei requisiti di qualificazione necessari in relazione all'importo totale dei lavori affidati e non all'importo del contratto, che può risultare inferiore per effetto della eventuale fornitura diretta, in tutto o in parte, di materiali, apparecchiature e mezzi d'opera da parte dell'esecutore.

Qualora l'appaltatore intenda avvalersi della fattispecie disciplinata dall'art. 30 del D.lgs. 276/2003, definita "distacco di manodopera" lo stesso dovrà trasmettere, almeno 20 giorni prima della data di effettivo utilizzo della manodopera distaccata, apposita dichiarazione contenente le seguenti informazioni:

- di avere in essere con la società distaccante un contratto di distacco;
- di volersi avvalere dell'istituto del distacco per l'appalto in oggetto indicando i nominativi dei soggetti distaccati;
- che ai costi della manodopera e ai costi della sicurezza saranno applicate le condizioni contenute nell'offerta dell'appaltatore e che quindi verranno integralmente rispettate le condizioni della sua offerta ai sensi e per gli effetti del combinato disposto art. 23 comma 16 art. 95 comma 10 e art 97 comma 5 lettera d;

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

- che le condizioni per le quali è stato stipulato il contratto di distacco sono tuttora vigenti e che non si ricade nella fattispecie di mera somministrazione di lavoro.

  Dovrà inoltre essere consegnato alla stazione appaltante:
- copia dell'accettazione del distacco da parte del lavoratore;
- il contratto di distacco in essere con la società distaccante;
- comunicazione di avvenuto distacco presso il centro per l'impiego.

La comunicazione di cui al comma 10 deve indicare anche le motivazioni che giustificano l'interesse della società distaccante a ricorrere al distacco di manodopera se questa non risulta in modo evidente dal contratto tra le parti di cui sopra.
Alla comunicazione deve essere allegata la documentazione necessaria a comprovare in capo al soggetto distaccante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016e s.m.i.
La stazione appaltante, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione e della documentazione allegata, può negare l'autorizzazione al distacco, qualora rilevi la carenza dei requisiti di cui sopra.
Qualora l'appaltatore, nell'ambito dei lavori oggetto dell'appalto, intenda subappaltare (nei termini e secondo i presupposti specifici, entro i quali vi è "subappalto", indicati dall'art.105 cc.2-3 del D.lgs.50/2016) una o più d'una delle seguenti attività rilevanti ai sensi dell'art.1 c.53 della L.190/2012 ("attività maggiormente esposte al rischio di infiltrazione mafiosa"), lo potrà effettuare nei confronti degli operatori economici indicati in fase di offerta ai sensi dell'articolo 105, comma 6, del Codice dei contratti ("indicazione della terna dei subappaltatori"):

a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
e) noli a freddo di macchinari;
f) fornitura di ferro lavorato;
g) noli a caldo;
h) autotrasporti per conto di terzi;
i) guardiania dei cantieri

Art. 11 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA

In materia di P.O.S., l'appaltatore, prima dell'inizio dei lavori, deve predisporre e consegnare al Direttore dei Lavori o, se nominato, al Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori.
Il piano operativo di sicurezza costituisce piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e di coordinamento previsto dal D. Lgs. n. 81/2008. L'appaltatore è obbligato altresì ad applicare le misure generali di tutela di cui all'articolo al D.lgs. n. 81/2008.

Art. 12 – DANNI DI FORZA MAGGIORE

Il verificarsi di un danno alle opere in corso di esecuzione o alle provviste dovute a caso di forza maggiore nell'accezione di cui al Codice Civile deve essere denunciato immediatamente, ed in nessun caso, sotto pena di decadenza, oltre 5 (cinque) giorni da quello dell'avvenimento, al fine di corrispondere un compenso per danni, limitato all'importo dei lavori necessari per l'occorrente riparazione valutati ai prezzi e alle condizioni di contratto. Per opere si intendono i lavori eseguiti, oggetto del contratto e destinati a costituire parte integrante dell'opera stessa.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

Art. 13- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – ESECUZIONE D'UFFICIO DEI LAVORI

Oltre che nelle ulteriori ipotesi previste dalla legge e dal presente capitolato, l'amministrazione procede alla risoluzione del contratto nei seguenti casi:

a. sopravvenuta causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

b. perdita del possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale richiesti per l'ammissione alla gara e per la stipulazione del contratto;

c. subappalto non autorizzato ovvero mancato rispetto, da parte dell'Esecutore, delle ingiunzioni fattegli come disposto negli articoli precedenti;

d. per ritardo nell'inizio o per ingiustificata sospensione dei lavori o per ritardo rispetto al programma di esecuzione dei lavori, inadempienza che, in relazione alle caratteristiche e alle finalità dell'appalto, viene contrattualmente configurata come negligenza grave o contravvenzione da parte dell'Appaltatore agli obblighi e alle condizioni stipulate;

e. nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui a D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

f. per ripetute inadempienze, che regolarmente contestate, abbiano determinato un importo complessivo delle penali superiore al 10 per centro dell'importo netto contrattuale;

g. cessione anche parziale del contratto;

h. nel caso di mancato rispetto degli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010, testo vigente, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, ivi compreso l'obbligo di effettuare il pagamento delle retribuzioni dei lavoratori subordinati a mezzo bonifico e con altre forme, che consentano comunque la tracciabilità del pagamento stesso.

La risoluzione del contratto non pregiudica in ogni caso il diritto dell'Ente al risarcimento dei danni subiti a causa dell'inadempimento.

Nei casi di risoluzione del contratto si procederà ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Appaltatore inadempiente è tenuto ad effettuare a propria cura e spese la guardiania del cantiere e la custodia dei materiali, macchinari e attrezzature che debbano essere lasciati a disposizione del committente, la cui formale presa in consegna potrà avvenire ad intervenuta aggiudicazione dei lavori di completamento.

All'atto dell'immissione formale nel possesso del cantiere dell'Impresa che deve provvedere al completamento dei lavori, si procederà a verbalizzare definitivamente - con apposito stato di consistenza redatto in contraddittorio con l'impresa inadempiente e con l'impresa subentrante o, in assenza della prima, con l'assistenza di due testimoni - materiali, macchinari e attrezzature da consegnare all'impresa subentrante ed a disporre lo sgombero di quanto non utilizzabile.

Penalità, spese, interessi e danni conseguenza della risoluzione sono posti a carico dell'inadempiente e sono corrisposti all'Ente a mezzo di escussione della garanzia definitiva fino alla capienza della somma garantita ed a mezzo di trattenute sulle fatture per la parte eccedente, senza necessità di ulteriori avvisi, o mediante recupero crediti per la parte ancora eccedente, fino a completa soddisfazione dell'Ente.

Per quanto non espressamente previsto si fa espresso rinvio all'art. 108 del D.lgs. 50/2016.

ART. 14 - CONTENZIOSO

In caso di contenzioso, le parti valutano, in via primaria, se sussistano le condizioni per avvalersi della transazione o dell'accordo bonario. E' escluso il ricorso al giudizio arbitrale.

Qualsiasi controversia derivante dall'interpretazione del presente capitolato o del contratto, se non risolta in via stragiudiziale, sarà sottoposta alla giurisdizione ed alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

L'insorgere di un eventuale contenzioso non esime l'appaltatore dall'obbligo di eseguire le prestazioni contrattuali.

Art. 15 – DISPOSIZIONI GENERALI – SPESE DI CONTRATTO – RICHIAMI AD ALTRE DISPOSIZIONI VIGENTI - CONTROVERSIE

Il contratto si perfeziona mediante corrispondenza commerciale ovvero la sottoscrizione del presente foglio patti e condizioni e sua approvazione da parte del Comune di Novate Milanese.

Per tutto quanto non è stato espressamente specificato sopra, si farà riferimento alle disposizioni contenute nel Capitolato Generale di Appalto per le Opere Pubbliche e nel Regolamento di esecuzione dei lavori pubblici (vigenti al momento dell'appalto), nonché a tutte le norme a essi collegati e Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016.
L'appaltatore, con la partecipazione alla gara, si è impegnato ad accettare e a rispettare il protocollo di legalità o il patto di integrità al quale dovesse aderire la Stazione appaltante in applicazione dell'articolo 1, comma 17, della legge n. 190 del 2012.

Le controversie che dovessero intervenire durante il corso dei lavori saranno regolate secondo le disposizioni del D. Lgs. n. 50/2016 (in primis art. 205)
Per la definizione delle controversie non risolte sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui all'art. 205 Codice dei contratti è prevista la competenza del Giudice ordinario ed è escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 16 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.
Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del responsabile dell'Area Tecnica.
Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.
Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

Novate Milanese, Dicembre 2020

Il Dirigente dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Arch G. Scaramozzino
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

La Ditta Appaltatrice

_____

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

COMUNE DI NOVATE MILANESE
- CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO -
Via V. Veneto 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. - P. IVA02032910156

INTERVENTI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO

D.U.V.R.I.

INDICE

1. PREMESSA
1.1. DURATA

1.2 AREA DI CANTIERE

1.3 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA PRESSO LA COMMITTENZA E MODALITÀ LAVORATIVE DELL'APPALTATORE

2. INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'APPALTATORE

2.1 DATI DELL'APPALTATORE
2.2 RISCHI SPECIFICI LEGATI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA DELL'APPALTATORE
2.3 SUBAPPALTO
2.4 ALTRE INFORMAZIONI CHE L'APPALTATORE RITIENE OPPORTUNO FORNIRE AL COMMITTENTE
2.5 ELENCO DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

3. INFORMAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA
3.1 DATI DEL COMMITTENTE
3.2 NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NEGLI AMBIENTI DELLA COMMITTENZA
3.3 VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA ATTESI
4 STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA
5 DISPOSIZIONI GENERALI

6. SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

PREMESSA

Il modello di DUVRI proposto ha tenuto conto delle indicazioni del D. Lgs. n. 81/2008. Con tale documento vengono valutati i rischi nel quale sono indicate le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze fra le attività affidate ad appaltatori e lavoratori autonomi, e loro eventuali subcontraenti, e le attività svolte nello stesso luogo di lavoro dal Committente.

Tale documento attesta inoltre l'avvenuta informazione nei confronti degli operatori economici affidatari circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui gli stessi dovranno operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate. Il documento è allegato al contratto.

1.1. DURATA

I lavori che riguardano gli interventi in oggetto avranno una durata contrattuale di 20 giorni, naturali e consecutivo, a far data dalla consegna dei lavori.

Al momento non sono previste sovrapposizioni, anche non contemporanea, di imprese ed in base alle loro caratteristiche di realizzazione non si ritiene necessario un piano di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione.

Con il presente documento si riassumono le prime indicazioni relative alla sicurezza preliminarmente al piano sostitutivo della sicurezza che sarà redatto in fase esecutiva .

Il presente lavoro contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice o ai lavoratori autonomi le necessarie informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività in ottemperanza all'art. 26 comma 1 lettera b), D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Secondo tale articolo al comma 3: "*Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d'opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi*".

I datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori e/o terzisti, devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione servizio.

Il DUVRI è un documento "*dinamico*" per cui la valutazione dei rischi da interferenza deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

1.2. AREA DI CANTIERE

L'area interessata dai lavori è la piscina comunale di via Brodolini.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

1.3 DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA PRESSO LA COMMITTENZA E MODALITÀ LAVORATIVE DELL'APPALTATORE

Il presente intervento riguarda il lotto delle vasche idromassaggio e di compenso.
VASCA IDROMASSAGGIO
Chiusura n° 4 aspirazioni in vasca e conseguente nuova fornitura con nuova collocazione in vasca di compenso:
VASCHE DI COMPENSO:
Apertura fori e rimozione degli accessori esistenti che attualmente attraversano le vasche di compenso, conseguente muratura di quelli nuovi da installare e fornitura e posa di tubazione in PVC per tenuta nuove linee di scarico.

Si stabilisce che non potrà essere iniziata alcuna operazione da parte dell'impresa appaltatrice, se non a seguito di espletamento della riunione di cooperazione e coordinamento e di presa visione e firma dell'apposito verbale. Si stabilisce, inoltre, che il responsabile della sede di lavoro o chi per lui e l'incaricato della ditta appaltatrice per il coordinamento dei lavori potranno interrompere le lavorazioni, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, qualora ritenessero che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure. Le operazioni potranno riavere inizio solamente dopo la verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e la firma del verbale di coordinamento da parte del responsabile di sede.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto (o subappalto), il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento ai sensi: dell'art 6 della Legge 123/07.

2. INFORMAZIONI RICHIESTE ALL'APPALTATORE

2.1 DATI DELL'APPALTATORE

Ragione sociale : Ente territoriale (Comune di Novate Milanese)
Indirizzo Sede Legale: via Vittorio Veneto n. 18
CAP 20026 Città Novate Milanese
Tel. 02 354731 Fax 02 33240000
E-mail comune.novatemilanese@legalmail.it
P. IVA 02032910156
Iscrizione C.C.I.A.A. /
Codice Istat 015157
Datore di Lavoro
Responsabile di cantiere

Si dichiara che il personale è stato idoneamente informato e formato sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez. IV art. 36-37 del D. Lgs. 81/2008), sottoposto a sorveglianza sanitaria ed idoneo alla mansione specifica secondo quanto previsto dall'art. 41 del D. Lgs. n. 81/08.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

Inoltre il personale che svolge l'attività presso gli ambienti della Committenza, in regime di appalto e subappalto, deve essere riconoscibile mediante apposita tessera di riconoscimento (ai sensi dei capo III sez. l art 26 comma 8 del D. Lgs. n. 81/2008), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

2.2 RISCHI SPECIFICI LEGATI ALLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DELL'APPALTATORE

Riportare in allegato il Piano Operativo di Sicurezza o la Valutazione dei Rischi specifici dell'appaltatore per le attività in appalto.

2.3 SUBAPPALTO

Si rinvia all'art 105 del D. Lgs. n. 50/2016 ed alle prescrizioni di cui al Foglio Patti e Condizioni.

2.4 ALTRE INFORMAZIONI CHE L'APPALTATORE RITIENE OPPORTUNO FORNIRE AL COMMITTENTE

Eventuali attività che possano comportare pericoli per l'utenza verranno recintate o segnalate in modo adeguato. _____

_____

2.5 ELENCO DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

POS, Schede di sicurezza prodotti chimici usati_____

_____

_____

_____

Data _____ **Firma/timbro dell'Appaltatore** _____

3. INFORMAZIONI FORNITE DALLA COMMITTENZA

3.1 DATI DEL COMMITTENTE

Ente appaltante: COMUNE DI NOVATE MILANESE (MI)_____
Sede Legale: via V. Veneto 18 – 20026 Novate Milanese (MI)_____
Tel: 02.35473270 Fax: 0233240000 email: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it
Legale Rappresentante: Sindaco Daniela Maldini –
Responsabile dei lavori oggetto dell'appalto: RUP_____

4. NORME GENERALI DI COMPORTAMENTO NEGLI AMBIENTI DELLA COMMITTENZA

Per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, al fine di eliminare o ridurre al minimo possibile i rischi derivanti dalle interferenze con gli altri soggetti che possono essere presenti all'interno dei luoghi di lavoro, l'Appaltatore:

- deve concordare le tempistiche (es: giorni ed orari di accesso ai locali del committente) con i riferimenti aziendali forniti in sede di aggiudicazione, onde evitare eventuali interferenze con l'attività del committente o di altri soggetti.
- deve scaricare il proprio materiale necessario, nel luogo individuato con i riferimenti aziendali forniti in sede di aggiudicazione, onde evitare eventuali interferenze con l'attività del committente o di altri soggetti.

copia informatica per consultazione

- deve svolgere il proprio ruolo e le proprie manovre in sicurezza senza causare, o potenzialmente determinare, rischi/danni a persone o a cose.
- deve accedere alle aree aziendali seguendo scrupolosamente i dettami comunicatigli dal committente onde evitare eventuali interferenze con percorsi pedonali e/o dedicati alle emergenze e con le normali attività.
- deve tempestivamente allontanare contenitori, scatole, casse, cesti, roller, pallets vuotati, rifiuti, ecc.: se non autorizzati non sono permessi stoccaggi presso luoghi non concordati col committente, né di prodotti, né di attrezzature.
- per situazioni di allarme e/o emergenza in genere, il personale dell'appaltatore dovrà seguire le istruzioni del personale del committente in servizio.
- In caso di pandemia l'appaltatore deve mettersi a disposizione dei preposti del committente.

Inoltre si comunica che:

- I servizi igienici devono essere assicurati dall'appaltatore stesso mediante noleggio di bagni chimici
- E' vietato gettare mozziconi, sigarette e materiale infiammabile all'interno ed in prossimità delle aree della committenza.
- È vietato assumere alcool in qualsiasi quantità durante l'orario di lavoro nonché sostanze stupefacenti.

Il committente si impegna a comunicare all'aggiudicatario, in fase di collaborazione e coordinamento per la stesura e per l'aggiornamento del DUVRI, le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti della committenza e le misure di prevenzione ed emergenza adottate al sensi dell'art 26 comma 1 lettera b del D.lgs. n. 81/2008.

5. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA ATTESI

Le valutazioni effettuate hanno portato ad individuare i seguenti potenziali rischi da interferenza e le relative misure da adottare:

Interferenze Riscontrate	Indice di Rischio (Basso, Medio, Alto)	Aree interessate	Misure di prevenzione/protezione provvedimenti per ridurre le interferenze
Rischio di caduta in piano	BASSO	Rischio di scivolamento dovuto alla possibile irregolarità del terreno. Rischio di inciampo dovuto alla possibile presenza di materiale di risulta	Segnalare la presenza di attrezzatura, ostacoli, anomalie strutturali e pericoli. Non lasciare incustodita l'attrezzatura. Mantenere l'ordine.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

Interferenze Riscontrate	Indice di Rischio (Basso, Medio, Alto)	Aree interessate	Misure di prevenzione/protezione provvedimenti per ridurre le interferenze
Rischio di caduta dall'alto o entro fosse	ALTO	Il rischio è possibile nel momento in cui vengono lasciate incustodite o non delimitate le aree di cantiere . Attenzione al bordo vasca ed il rischio di caduta all'interno	Recintare le zone di scavo/lavoro per inibire il passaggio. Apporre idonea cartellonistica. Durante i servizi mantenere il personale non addetto a debita distanza. Al termine delle attività e nelle pause assicurarsi della sicurezza delle aree di lavoro.
Rischio di caduta oggetti dall'alto	MEDIO	Rischio di caduta di oggetti durante le operazioni con utilizzo di scale, ponteggi e piattaforme	Recintare le zone di lavoro per inibire il passaggio. Apporre idonea cartellonistica e mantenere il personale non addetto a debita distanza in particolare durante le tumulazioni.
Rischio di caduta oggetti con rischi a carico degli arti inferiori	MEDIO	Attività con attrezzature di peso rilevante	Recintare le zone di lavoro per inibire il passaggio. Apporre idonea cartellonistica e mantenere il personale non addetto a debita distanza
Rischio di contatto con parti mobili di macchine e impianti	MEDIO	Lavori di manutenzione in genere. Uso di attrezzature e macchine operatrici	Segnalare situazioni di pericolo con idonea cartellonistica e/o delimitazioni/transenne. mantenere il personale non addetto a debita distanza.
Rischi di contatto con materiali taglienti e o appuntiti	MEDIO	Area di lavoro	Predisporre dove necessario le passerelle. Recintare i campi per inibire il passaggio al pubblico. Segnalare le eventuali situazioni di pericolo con idonea cartellonistica e delimitare le zone pericolose. Utilizzo di DPI idonea come guanti e scarpe antinfortunistiche
Rischio chimico	BASSO	Uso di materiali chimici per pulizie	Concordare con il committente la programmazione delle attività per eliminare o ridurre al minimo la possibilità di interferenza con l'utenza e le altre ditte che possono essere presenti. Stoccare i prodotti chimici in un locale protetto concordato col committente.

copia informatica per consultazione

Interferenze Riscontrate	Indice di Rischio (Basso, Medio, Alto)	Aree interessate	Misure di prevenzione/protezione provvedimenti per ridurre le interferenze
Rumore	MEDIO	Uso di attrezzature rumorose martelli demolitori, trapani, ecc.	In presenza di rumore pericoloso utilizzare DPI idonei.
Rischio investimento Interferenze tra percorsi pedonali e per automezzi	MEDIO	Vialetti interni, strade di accesso	I percorsi di accesso all'area sono utilizzati come strada di accesso ai campi o strada comunale residenziale. E' consentito l'accesso ai mezzi solo se strettamente necessario per le operazioni di carico-scarico. I mezzi devono procedere a passo d'uomo. In ogni caso dubbio, la precedenza andrà attribuita comunque e sempre ai pedoni.
Elettrocuzione	MEDIO	Eventuali presenze di linee aree interrate	Non si esclude il rischio di eventuali presenze di cavi occultati ed interrati al momento non censibili . Pertanto nelle operazioni di scavo occorre sempre, ed in via preventiva, effettuare dei sondaggi e delle valutazioni per la verifica di cavi interrati. Utilizzo delle apparecchiature a norma CEE, seguite con regolare ed accurata manutenzione; Utilizzo di cavi con doppio isolamento;
Infortuni dovuti a sviluppo d'incendio (ustioni, intossicazioni)	BASSO	Stoccaggio materiale, combustibili e prodotti chimici. Uso di attrezzature elettriche e a motore termico.	Limitare lo stoccaggio di prodotti infiammabili. Scollegare l'attrezzatura elettrica quando inutilizzata. Utilizzare attrezzatura a norma. Verifica dell'attrezzatura prima dell'utilizzo.
Rischi di infortunio dovuti a evacuazione in caso di emergenza	BASSO	Ostruzione delle vie di fuga.	Non lasciare incustodita l'attrezzatura. Mantenere l'ordine.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

Interferenze Riscontrate	Indice di Rischio (Basso, Medio, Alto)	Aree interessate	Misure di prevenzione/protezione provvedimenti per ridurre le interferenze
Interferenze col pubblico	MEDIO	Tutte le zone di lavoro	Nell'area vi è la presenza del personale delle società sportive, i quali possono passare per accedere ai propri appezzamenti . Delimitare tutte le zone di lavoro e apporre idonea segnaletica di sicurezza.
Interferenze con eventuali imprese ecc.	MEDIO	Saranno comunicate di volta in volta	Eventuali attività temporanee saranno comunicate di volta in volta Non accedere alle zone recintate, prestare attenzione ai mezzi in movimento
Interferenze con imprese gestori sottoservizi, ecc.	BASSO	Saranno comunicate di volta in volta	Eventuali pericoli dovranno essere segnalati. Le aree pericolose dovranno essere delimitate. Non accedere alle zone recintate da altri, prestare attenzione ai mezzi in movimento

Ai predetti rischi occorre considerare in aggiunta i rischi da contagio dovuti alla fase di epidemia da Covid 19 non ancora debellata.
A tal riguardo occorre mettere in conto tutte le misure indicate dagli specifici protocolli ministeriali emanati osservando l'uso dei corretti dispositivi individuali quali gel disinfettanti, guanti, mascherine occhiali, mantenere il dovuto distanziamento sociale e lavare costantemente ovvero disinfettare le mani.

6. STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA

Si ritiene che l'adozione delle misure sopra riportate ed il rispetto di tutte le norme generali elencate

☒ comportino
□ non comportino costi della sicurezza.

L'importo stimato per gli oneri della sicurezza ammonta ad € 100,00 + iva.

Attività preventivata

Delimitare tutte le zone di lavoro che possano comportare pericoli.
Apporre idonea segnaletica di sicurezza durante l'esecuzione dei servizi.
Acquistare e utilizzare dispositivi di protezione individuale ex D.lgs. n. 81/2008 s.m.i.

7. DISPOSIZIONI GENERALI

La ditta appaltatrice si impegna altresì a rispettare le seguenti disposizioni:

1. L'impresa appaltatrice nello svolgimento della propria attività deve attenersi a tutte le norme di legge - generali e speciali - esistenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro, uniformandosi scrupolosamente a qualsiasi altra norma e procedura interna e esistente, o che potrà essere successivamente emanata in merito dalla Ditta Committente.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

2. Essa, inoltre, è obbligata all'osservanza e all'adozione di tutti provvedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità dei propri lavoratori ed evitare danni di ogni specie, sollevando nella forma più ampia, da ogni responsabilità civile e penale, la ditta committente in merito alla sorveglianza delle attività.
3. Per lo svolgimento dell'attività deve essere impiegato personale competente ed idoneo, convenientemente istruito sul lavoro da svolgere, sulle modalità d'uso dei macchinari, degli impianti, delle attrezzature e dei mezzi di protezione previsti, nonché informato sulle norme di sicurezza generali e speciali per l'esecuzione dei lavori affidati.
4. Tutte le macchine, i mezzi e le attrezzature di proprietà della ditta appaltatrice devono essere conformi alle prescrizioni vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e trovarsi nelle necessarie condizioni di efficienza ai fini della sicurezza.
Tali condizioni devono inoltre essere mantenute nel tempo e la ditta appaltatrice rilascerà dichiarazioni di questo ove necessario e/o richiesto.
5. La ditta appaltatrice deve mettere a disposizione dei propri dipendenti dispositivi di protezione individuale appropriati ai rischi inerenti alle lavorazioni e operazioni da effettuare e disporre adeguato addestramento per il corretto uso dei dispositivi stessi da parte del personale. La ditta appaltatrice dovrà inoltre disporre affinché i propri dipendenti non usino sul luogo di lavoro indumenti personali e abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni e alle caratteristiche degli impianti, costituiscono pericolo per l'incolumità personale.
6. Il personale della ditta appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle segnalazioni di pericolo, di obbligo, di divieto ed alle norme di comportamento richiamate dagli appositi cartelli segnaletici.
7. E' facoltà della ditta committente di esaminare tutte le macchine e le attrezzature della ditta appaltatrice e di effettuare ispezioni durante lo svolgimento delle attività, intervenendo qualora non si riscontrano le necessarie garanzie di sicurezza. Tali interventi non limitano la completa responsabilità della ditta appaltatrice in materia di prevenzione infortuni, sia nei confronti dell'autorità competente sia, agli effetti contrattuali, nei confronti della ditta committente.
Al momento dell'accesso in azienda di nuovo personale, oltre a quello segnalato dalla ditta appaltatrice, sarà cura della ditta appaltatrice stessa fornire preventivamente copia di tutta la documentazione inerente alla posizione di detto personale.
Al termine di ogni intervento effettuato presso le Amministrazione contraente al fine di fornire il servizio oggetto dell'appalto, l'Aggiudicataria deve provvedere affinché tutte le zone che sono state interessate dal servizio siano completamente pulite e sgomberate dai materiali e da altri impedimenti che possano intralciare il normale lavoro, o costituire pericolo per le persone; dovranno inoltre essere ripristinate le condizioni di sicurezza preesistenti.

8. SOSPENSIONE DEI LAVORI

In caso di inosservanza delle norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Direttore dell'esecuzione ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il completo rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro

9. PERTINENZE ESTERNE DEL SITO SITI NEL QUALE È FORNITO IL LAVORO

L'area presso cui è fornita l'attività è accessibile dalla via pubblica.
In caso di presenza di cancelli/portoni/sbarre automatiche di accesso alle aree l'Aggiudicataria deve attuare cautele nelle fasi di apertura/chiusura evitando rischi di cesoiamento, trascinamento, schiacciamento che gli stessi possono comportare, pur in presenza dei necessari dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

Devono essere evitate le attività di mantenimento in moto dei motori degli automezzi con conseguente produzione dei gas di scarico, in particolare laddove ci sia la presenza di persone che possano essere esposte al rischio connesso con il respirare i gas di scarico dei motori.

10. ANTINCENDIO, PIANO DI EVACUAZIONE E PRONTO SOCCORSO

L'area in cui vengono svolti i lavori è chiusa senza permenenza di pubblico.
Sarà comunque cura dell'Aggiudicataria prendere visione del luogo ai fini di tale rischio "potenziale".
E' fatto divieto di fumare, utilizzare fiamme libere ed introdurre ogni possibile altra sorgente di innesco (scintille liberate da operazioni di lavorazione quali taglio con lame, molature, affilature, asportazioni, ecc., schegge incandescenti o fiamme libere causate da operazioni di saldatura, cariche elettrostatiche, attriti provocati dal funzionamento di motori, organi di trasmissione e simili, scintille liberate dal funzionamento dei motori, ecc.). Si potranno utilizzare fiamme libere per effettuare operazioni di saldatura e simili solo dopo aver richiesto il permesso all'Amministrazione contraente specificando dove saranno utilizzate le fiamme libere e per quale motivo.

11. SISTEMI DI ALLARME

Il sistema per dare l'allarme in caso di emergenza può essere rappresentato dal metodo vocale "porta a porta": il personale allo scopo incaricato si reca in tutti le aree occupate da persone e trasmettere l'ordine di evacuazione informando i presenti dell'evento calamitoso in atto.

12. BARRIERE ARCHITETTONICHE / PRESENZA DI OSTACOLI

L'attuazione del servizio non deve creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi.
Attrezzature e materiali utilizzati dall'Aggiudicataria dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo. Il deposito non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga, uscite di emergenza e si deve disporre l'immediata raccolta ed allontanamento al termine delle lavorazioni.
Se gli interventi presuppongono l'apertura di botole, cavedi, sottopassaggi e simili, eventualmente posti nella zona sottostante l'area dovrà essere predisposta a specifiche barriere, segnalazioni e segregazioni della zona a rischio o garantire la continua presenza di persone a presidio.

13. IMPIANTI ELETTRICI

L'utilizzo delle utenze elettriche deve essere preventivamente concordato con il Datore di Lavoro/RUP Committente. L'Aggiudicataria deve:
- utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione;
- utilizzare l'impianto elettrico degli edifici secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte;
- non fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.

È ammesso l'uso di prese per uso domestico e similari quando l'ambiente di lavoro e l'attività in essere non presentano rischi causati da presenza di acqua, polveri ed urti; in caso contrario devono essere utilizzate prese a spina con adeguato grado di protezione IP.
L'uso di prolunghe, prese multiple o simili, oltre ad essere preventivamente concordato con l'Amministrazione contraente, deve essere effettuato nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento alle norme CEI. Qualora si impieghino prolunghe elettriche, si dovrà fare in

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

modo che le stesse non siano motivo di inciampo e dovranno essere adeguatamente segnalate. I cavi e le prolunghe saranno sollevati da terra, se possibile, in punti soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio, ecc. oppure protetti in apposite canale passacavi e schiene d'asino di protezione.
L'Aggiudicataria deve verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con le caratteristiche dell'impianto elettrico che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati allo stesso.
Le lavorazioni o attività di intervento su parti elettriche (effettuate solamente da lavoratori esperti e adeguatamente formati) devono essere autorizzati dall'Amministrazione contraente, in particolare mentre gli impianti elettrici sono utilizzati da altri lavoratori. È fatto divieto di aprire quadri elettrici o effettuare interventi su parti elettriche se non previa l'adozione dei necessari comportamenti e apprestamenti di prevenzione previsti per legge, al fine di tutelare sia gli addetti ai lavori che i non addetti ai lavori.
Ai sensi del DM n. 37/2008, per gli interventi sugli impianti elettrici e di sicurezza che non siano semplicemente interventi di manutenzione ordinaria dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità.
Non dovranno essere manomessi i sistemi di protezione attiva e passiva delle parti elettriche.
Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il Datore di Lavoro dell'Amministrazione contraente, preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate.

14. SEGNALETICA DI SICUREZZA

Nei luoghi di lavoro oggetto dell'appalto deve essere affissa la segnaletica di sicurezza, di avvertimento, prescrizione, divieto e salvataggio; questa deve essere in grado di fornire tutte le indicazioni di prevenzione e protezione dai rischi. Qualora tale segnaletica, espressamente non sia prevista da apporsi a cura dell'Aggiudicataria, o risulti carente o inadeguata, sarà cura dell'Amministrazione contraente di assicurarne l'adeguamento.
L'Aggiudicataria deve, eventualmente, porre in essere tutta la cartellonistica necessaria alla segnalazione delle varie situazioni connesse con lo svolgimento della propria attività.

15. MACCHINE, IMPIANTI, ATTREZZATURE

E' fatto divieto alle persone non autorizzate di utilizzare ed avvicinarsi a macchine, impianti ed attrezzature di proprietà dell'Amministrazione contraente senza la preventiva autorizzazione delle stesse.
È inoltre fatto divieto di sostare in prossimità dei macchinari o intervenire sugli stessi se non previa preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione contraente.
È fatto divieto di abbandonare macchinari o attrezzature pericolose in luoghi non custoditi ed accessibili ad altri lavoratori non autorizzati all'impiego dei macchinari e delle attrezzature.
È obbligatorio per l'Aggiudicataria garantire la fornitura ai propri lavoratori di macchinari/attrezzature, con caratteristiche rispondenti alle vigenti normative di sicurezza, assicurare la manutenzione periodica dei macchinari/attrezzature atta a garantirne l'efficienza, la sicurezza e la funzionalità.

16. LUOGHI A RISCHIO DI ESPLOSIONE

In presenza di eventuali luoghi con rischio di esplosione, sarà a carico dell'Amministrazione contraente fornire all'Aggiudicataria tutte le necessarie indicazioni in merito.

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

17. INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Per ogni informazione/formazione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro eventualmente necessaria, l'Aggiudicataria deve fare riferimento al Datore di lavoro o ad un responsabile dell'Amministrazione contraente.

I datori di lavoro sono obbligati a fornire ai propri lavoratori dipendenti tutte le necessarie informazioni e una adeguata formazione per evitare i rischi da interferenza a mettere in atto le necessarie misure di prevenzione e protezione.

I dipendenti dell'Aggiudicataria e dell'Amministrazione contraente dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite.

18. SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO

L'ente appaltante si impegna a comunicare eventuali variazioni che dovessero insorgere rispetto al presente modulo.

Nel caso in cui si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sia dal Committente che dall'Appaltatore, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione.

_____, _____
luogo **data**

Il Dirigente dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Arch. G. Scaramozzino
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

Area Gestione e Sviluppo del Territorio
Tel. 02.35473230
E-mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

copia informatica per consultazione

COMUNE DI NOVATE MILANESE

Città Metropolitana di Milano

AREA GESTIONE SVILUPPO DEL TERRITORIO

SETTORE LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI - VIABILITA'
Tel.: 02-35473238 – Fax: 02-35473252 – E-Mail: lavori.pubblici@comune.novate-milanese.mi.it

INTERVENTI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO

RELAZIONE TECNICA E QUADRO TECNICO ECONOMICO

In relazione alla prima fase di intervento avviata sulle vasche della piscina comunale, volta a definire una dettagliata indagine sullo stato di conservazione dei manufatti edilizi, loro guaine, tubi di immissione, scarico e tutte le componenti che ne costituiscono il loro funzionamento, è emerso un quadro tecnico sui lavori finali da compiersi per la risoluzione definitiva del problema.
Ebbene, anche attraverso le videoispezioni acquisite agli atti, si è deciso di far fronte ad un intervento di risanamento non distruttivo di condotto di scarico a rete, n. 4 condotte, mediante tecnica di relining (inserimento calza) ed un intervento di riparazione della zona vasche idromassaggio e di compenso.
Tali lavori sono stati divisi in due fasi, essendo opere distinte per zone, in coerenza alle direttive europee e Codice dei contratti che richiedono la facilitazione alla suddivisione degli appalti in lotti.
Nel caso di cui alla presente relazione l'intervento riguarda il lotto delle vasche idromassaggio e di compenso.

VASCA IDROMASSAGGIO
Chiusura n° 4 aspirazioni in vasca e conseguente nuova fornitura con nuova collocazione in vasca di compenso:

VASCHE DI COMPENSO:
Apertura fori e rimozione degli accessori esistenti che attualmente attraversano le vasche di compenso, conseguente muratura di quelli nuovi da installare e fornitura e posa di tubazione in PVC per tenuta nuove linee di scarico.

Le fonti di finanziamento sono comunali ed il capitolo di riferimento fa richiamo al capitolo 2011567 appositamente destinato, con la variazione di bilancio approvata nel mese di novembre, al completamento dei lavori di riparazione delle vasche della piscina comunale.
L'importo occorrente per detti lavori si recupera dalle somme a disposizione indicate nel Q.T.E. di cui all'intervento lotto A di risanamento non distruttivo di n. 4 condotte della piscina comunale di via Brodolini.

copia informatica per consultazione

Stima e quadro tecnico economico

-	a. Lavori di risanamento (a base di gara e soggetti a ribasso)	€ 22.000,00
-	b. oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 100,00
-	c. Iva 22 % su lavori a) e b)	€ 4.862,00
-	Somme a disposizione arrot.	€ 26,80
	Totale	€ 26.988,80

Novate Milanese. Dicembre 2020

IL DIRIGENTE AREA
GESTIONE E SVILUPPO DEL TERRITORIO
Arch. G. Scaramozzino
(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione

Comune di Novate Milanese

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 382 / 2021

OGGETTO: LAVORI COMPLEMENTARI DI RIPARAZIONE PERDITE VASCA IDROMASSAGGIO E VASCHE DI COMPENSO PISCINA COMUNALE - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO - APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CUP I68H20000390004 E CIG Z4B300AFA0

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI GENERALI E ALLA PERSONA
ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, TUEL

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Si attesta altresì di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del
provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione.

Dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, del
TUEL.

Lì, 25/05/2021

IL DIRIGENTE AREA
SERVIZI GENERALI E ALLA PERSONA
CUSATIS MONICA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

copia informatica per consultazione